



## ÉCOLE DE FERME-NEUVE ET DES RIVIÈRES

Procès-verbal du Conseil d'établissement tenu le mardi 19 mai 2026 à 19 h à l'école de Mont-Saint-Michel située au 91, Rue de l'Église, Mont-Saint-Michel (Québec) J0W 1C0.

Présences :

Katherine Fleurent  
Sonia Lachaine  
Yannick Dulude  
Marielie Aylwin  
Julie Lachaine  
Marie-Michelle Aubin  
Jessica Turgeon  
Jolyane Labelle

---

### PROCÈS-VERBAL DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

#### 1. Accueil et vérification du quorum

Ouverture de la rencontre à 19h. Vérification du quorum. Celui-ci est atteint.

#### 2. Lecture et adoption de l'ordre du jour

Présentation et explication de l'ordre du jour.

Approuvée par Jessica Turgeon

Adoptée par Yannick Dulude

**Résolution # 19-05-2026-01**

#### 3. Lecture, suivi et adoption des procès-verbaux de la rencontre du 2026-04-28

Approuvée par Marilie Aylwin

Adoptée par Julie Lachaine

**Résolution # 19-05-2026-02**

#### **4. Point de la direction**

##### **Financement des activités sportives et éducatives**

La direction remet un document pour consultation.

Il est demandé par les membres du conseil d'apporter certaines modifications au formulaire de campagnes de financement pour les activités et sorties éducatives.

Le document sera envoyé aux Ressources financières pour approbation.

Approuvée par Marie-Michelle Aubin

Adoptée par Jolyane Labelle

**Résolution # 19-05-2026-03**

##### **Caneva, fournitures scolaires**

La direction remet un document pour consultation afin d'approuver la liste de matériels scolaires et autres services scolaires pour l'année 2026-2027 ainsi qu'un aide-mémoire pour la gratuité scolaire et certaines contributions financières pouvant être exigées.

Approuvée par Marilie Aylwin

Adoptée par Yannick Dulude

**Résolution # 19-05-2026-04**

##### **Grilles-matières**

Le projet musique anglais ne pourra pas revenir dans les écoles cette année en raison des contraintes budgétaires. On revient donc à l'ancienne grille.

##### **Principe d'encadrement des frais chargés aux parents**

La direction remet un document pour consultation afin que les membres décident du montant que les écoles doivent charger aux parents (exemple : frais de photocopies, cahier d'exercice et ou agenda).

Il est décidé que le montant chargé aux parents sera de 61,68\$.

Approuvée par Jessica Turgeon

Adoptée par Marie-Michelle Aubin

**Résolution # 19-05-2026-05**

##### **Politique relative aux contributions des parents**

Présentation de la politique. Cette politique restera la même que l'année dernière.

### **Organisation scolaire 2026-2027**

Voici les prévisions pour l'année 2026-2027 :

École Saint-Sacrement :

- 1 maternelle 4 ans ;
- 2 maternelles 5 ans,
- 1 classe de 1<sup>re</sup> année;
- 1 classe de 2<sup>e</sup> année.

École Sacré-Cœur de Ferme-Neuve :

- 1 classe de 2<sup>e</sup> et 3<sup>e</sup> année;
- 1 classe de 3<sup>e</sup> année;
- 1 classe de 4<sup>e</sup> année;
- 1 classe de 5<sup>e</sup> et 6<sup>e</sup> année;
- 1 classe de 6<sup>e</sup> année.

École Sacré-Cœur MSM

- 1 maternelle;
- 1 classe de 1<sup>re</sup> et 2<sup>e</sup> année;

École de Sainte-Anne

- 1 classe de 3<sup>e</sup> et 4<sup>e</sup> année;
- 1 classe de 4<sup>e</sup> année;
- 1 classe de 5<sup>e</sup> et 6<sup>e</sup> année.

### **5. Des nouvelles du service de garde**

Le SDG a fait une série d'activités sous le thème « Tourbillon d'activités ».

Un souper pizza avec une vingtaine d'enfants a eu lieu.

Une sortie à l'extérieur de la région au Jeu Katag et laser tag a été faite avec les enfants.

Les élèves ont vraiment apprécié cette sortie.

Le 12 juin, lors de la journée pédagogique, il y aura des activités au terrain multisport du village.

Une demande de la responsable du SDG afin de payer la facture de la sortie au Jeu Katag au montant de 1326\$ avec l'argent amassé lors de la campagne de financement de dessert (1946\$).

Approuvée par Marie-Michelle Aubin

Adoptée par Jessica Turgeon

**Résolution # 19-05-2026-06**

Activité cornet maison prévue en juin.

Une demande de la responsable du SDG de payer la facture avec l'argent amassé.

Approuvée par Marie-Michelle Aubin

Adoptée par Jessica Turgeon

**Résolution # 19-05-2026-07**

Prévision pour les groupes :

Il y aura 4 groupes avec 5 postes pour les éducatrices répartis dans les 4 écoles avec variation du nombre d'heures.

## **6. En bref dans nos écoles**

### **École du Sacré-Cœur FN**

Demande de sortie pour l'activité suivante :

- Le 23 juin, sortie chez O-Volt à Blainville pour toutes les classes.
- Le 23 juin Quilles Boston Karate urbain 6<sup>e</sup> année

Approuvée par Yannick Dulude

Adoptée par Jolyane Labelle

**Résolution # 19-05-2026-08**

### **École du Saint-Sacrement**

Aucune information

### **École Mont-Saint-Michel**

Aucune information

### **École Sainte-Anne**

Aucune information

## **7. Comité de parents**

## **8. Parole du public**

Aucun public.

## **9. Des nouvelles de la communauté**

Aucune nouvelle.

## **10. Courrier reçu**

Aucun

## **11. Varia**

Sur recommandation du conseil d'établissement, une visite à la maternelle doit être organisée afin que les parents puissent venir avec leurs enfants avant l'entrée scolaire.

**12. Date de la prochaine rencontre du conseil d'établissement**

La prochaine rencontre sera le 11 juin à l'école Saint-Sacrement à 19h.

**13. Levée de l'Assemblée**

La levée de l'assemblée est à 20h27.

Proposé par Yannick Dulude

Adoptée par Marilie Aylwin