

PROCÈS-VERBAL DU COMITÉ CONSULTATIF DES SERVICES AUX EHDAA

Mercredi 8 avril 2026 | 18 h 43

Membres du comité

Nom	Titre	Présence		Absence
		Présentiel	Via TEAMS	
Legault, Stéphanie	Présidente	☒	☐	☐
Lefebvre, Mélanie	Vice-présidente	☒	☐	☐
Lamarche, Valérie	Représentante au comité de parents	☒	☐	☐
Perrier, Isabelle Ange-Aimée	Substitut de la représentante au comité de parents	☐	☒	☐
Casey, Linda	Parent	☐	☐	☒
Marier Beaulieu, Mélanie	Parent	☐	☐	☒
Jacques, Nathalie	Représentante du CISSS-CRDI Le Florès	☐	☐	☒
Bédard, Claudie	Représentante du personnel de soutien	☒	☐	☐
Allen, Véronique	Représentant du personnel enseignant	☐	☒	☐
Brault, Véronique	Représentante des directions d'école et secrétaire	☒	☐	☐
Ouellette Annie Anne	Représentante du personnel professionnel	☐	☐	☒
Charbonneau, Katy	Représentante de la direction générale	☒	☐	☐

1. Accueil et mot de bienvenue

Mme Katy Charbonneau souhaite la bienvenue à l'ensemble des membres et informe que Mme Mélanie Marier Beaulieu a été sélectionnée pour pourvoir le poste de parent vacant. Cette dernière est cependant absente à la présente rencontre.

Présence d'un membre du public.

La prise de notes durant la réunion sera assurée par Mme Véronique Brault.

2. Constatation du quorum et ouverture de la séance

Le quorum est constaté. La séance est déclarée ouverte. Il est 18 h 43.

3. CC 375-25 Lecture et adoption de l'ordre du jour

Il est proposé par Madame Mélanie Lefebvre que l'ordre du jour suivant soit accepté.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

1. Accueil et mot de bienvenue ;
2. Constatation du quorum et ouverture de la séance ;
3. Lecture et adoption de l'ordre du jour ;
4. Adoption et suivi du compte rendu de la séance du 4 février 2026 ;
5. Présentation de la conseillère pédagogique climat scolaire concernant les mesures de contrôle ;
6. Période de questions au public (10 minutes) ;
7. Présentation politique EHDAA ;
8. Règles de régie interne 2026-2027 ;
9. Formulaire de candidature pour 2026-2027 ;
10. Informations du comité de parents ;
11. Correspondance ;
12. Autres sujets varia ;
13. Levée de l'assemblée.

4. CC 376-25 Adoption et suivi du compte rendu de la séance du 4 février 2026

Il est proposé par Mme Claudie Bédard d'accepter le compte rendu de la séance du 4 février 2026, en apportant la correction suivante :

- Présence de Mme Valérie Lamarche en virtuel (et non pas en présentiel).

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

5. Présentation de la conseillère pédagogique climat scolaire concernant les mesures de contrôle

Mme Jacinthe Roy présente ses mandats au CSSHL.

La présentation est structurée en trois (3) volets :

1. Cadre de référence pour prévenir et encadrer les mesures de contrôle en milieu scolaire

- Présentation du napperon visant à baliser les situations dans lesquelles les mesures de contrôle peuvent être appliquées;
- Visionnement d'une vidéo explicative.

2. Plan de formation CPI

- Le programme CPI a été retenu en raison de l'importance accordée à l'approche humaine, tant pour les élèves que pour les adultes, tous âges confondus, ainsi que pour son alignement avec les meilleures pratiques actuelles.

3. Présentation des types de protocole (école et élève)

- Exposé des différents protocoles en place, tant au niveau de l'établissement que pour les élèves.

6. Période de questions au public (10 minutes)

Les questions ont été posées au fur et à mesure de la rencontre.

Mme Jacinthe Roy explique les différences entre les programmes d'interventions Oméga, ITCA et CPI.

7. Présentation politique EHDAA

Une brève présentation est effectuée, suivie de commentaires. Le document présenté est déposé dans Teams.

Mme Valérie Lamarche souligne que les mesures présentées dans la politique EHDAA devraient être accompagnées de ressources budgétaires, considérant que les élèves EHDAA sont souvent les premiers touchés, notamment en ce qui concerne les services de TES, d'orthopédagogie, etc.

8. Règle de régie interne 2026-2027

Mme Katy Charbonneau attire l'attention des membres sur la composition du comité, en vue de la présentation au conseil d'administration du mois de juin.

Les membres proposent de revoir la composition des huit (8) parents afin de garantir une représentation diversifiée des parents d'élèves EHDAA. Le quorum est ajusté en conséquence.

Le budget de fonctionnement fait aussi l'objet d'une modification.

Les modifications proposées seront consignées au document et présentées pour adoption lors de la prochaine séance.

9. Formulaire de candidature pour 2026-2027

Ce point est reporté à la séance de juin.

10. Informations du comité de parents

Questionnement à savoir si la page Facebook du comité de parents doit être conservée. Si les membres ont des propositions, elles sont les bienvenues.

L'Élan CALACS offrira une formation destinée aux parents et à la communauté, portant sur la manière d'accueillir les confidences d'un enfant concernant des violences sexuelles. Cette activité se tiendra le 5 mai, vers 18 h 30–19 h (heure à confirmer), à la Polyvalente, avec service de halte-garderie gratuit.

11. Correspondance

Aucune correspondance.

12. Autres sujets varia

Une préoccupation est soulevée quant à la rétention du personnel, la stabilité étant essentielle pour les élèves EHDAA. L'enjeu de la formation du personnel en lien avec les diverses problématiques des élèves est également mentionné.

Les points suivants seront à l'ordre du jour de la séance du mois de juin :

- Présentation de M. Christian Savard, T.E.S. au Service du transport ;
- Présentation du document « Objectifs, principes et critères de répartition » ;
- Formulaire de candidature du CCSEHDAA 26-27 ;
- Site connexion santé.

13. CC 377-25 Levée de l'assemblée

Il est proposé par Madame Valérie Lamarche que la séance soit levée. Il est 21 h 01.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ



Stéphanie Legault
Présidente



Katy Charbonneau
Coordonnatrice de l'adaptation scolaire
et des services complémentaires