

ÉCOLE DE LA LIÈVRE-SUD

CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

PROCÈS-VERBAL DE LA RENCONTRE

De lundi 2026-06-15.

Présences :

Julie Pelletier, directrice	<input checked="" type="checkbox"/>	Jean-Sébastien Roy, parent	<input checked="" type="checkbox"/>
Maggie Desormeaux, présidente	<input checked="" type="checkbox"/>	Vanessa Dépôt, rep com	<input checked="" type="checkbox"/>
Natacha Caron, parent	<input type="checkbox"/>	Jessica Bélec, rep com	<input checked="" type="checkbox"/>
Isabelle Marcotte (SDG)	<input checked="" type="checkbox"/>	Vanessa Pépin Girard, vice-prés	<input checked="" type="checkbox"/>
Nancy Courtemanche, enseignante	<input checked="" type="checkbox"/>	Nancy McLaughlin, soutien	<input checked="" type="checkbox"/>
Annie-Pier Boivin, parent	<input checked="" type="checkbox"/>	Nathalie Riopel, enseignante	<input checked="" type="checkbox"/>
Aglaé Jobin-Miller, parent	<input checked="" type="checkbox"/>	Marie Beauchamp, enseignante	<input checked="" type="checkbox"/>

Caroline Boivin
Joannick Villeneuve
Sabrina Morin
Josianne Werbrook
Stéphanie Di Cori

1. Accueil et vérification du quorum

Ouverture de la réunion à 18h00.

Nous avons quorum

2. Questions du public

Sabrina Morin demande des clarifications au sujet de l'organisation scolaire pour l'année prochaine. Julie Pelletier présente la deuxième hypothèse de l'organisation scolaire et les enjeux reliés aux ratios et aux niveaux jumelés dans l'ensemble du CSSHL.

Plusieurs parents s'inquiètent que les enfants qui se retrouvent dans une classe de niveau inférieur se trouvent stigmatisés et perdent leur motivation.

La direction mentionne que l'organisation scolaire avec des classes inter cycles apporte des ressources financières supplémentaires, notamment en orthopédagogie.

Les groupes seront formés pendant les journées pédagogiques et les parents en seront informés.

3. Lecture et adoption de l'ordre du jour

L'ordre du jour est adopté

Proposée par : Nathalie Riopel.

Approuvé à l'unanimité

Résolution #15-06-2026 -01

4. Suivi du Procès-verbal de la rencontre du : 11 mai 2026.

Le montant global des frais chargés aux parents (48,33 arrondis à 50,00) a été adopté par courriel.

Il sera vérifié que le financement de la sortie en sciences soit réparti au prorata du nombre d'élèves NDL / NDP.

5. Adoption du Procès-verbal de la rencontre du : 11 mai 2026

Le procès-verbal est approuvé.

Proposé par : Vanessa Pépin-Girard
Approuvé à l'unanimité

Résolution #15-06-2026 -02

6. Travaux du conseil

7.1 Nomination d'un membre parent au poste #2 pour une durée d'un an.

Vanessa Pépin Girard propose la candidature de Stéphanie Di Cori.

Stéphanie accepte.

Proposé par : Vanessa Pépin Girard
Approuvé à l'unanimité

Résolution #15-06-2026 -03

7. Les rapports et la reddition de comptes

6.1 Report des fonds à destination spéciale

(Résolution lue par Julie)

Le conseil d'établissement voudrait connaître les sommes obtenues grâce à la campagne "Colle à moi", étant donné qu'il est possible de sélectionner l'école lors d'une commande sur le site web de la compagnie.

Proposé par : Jean-Sébastien Roy
Approuvé à l'unanimité

Résolution #15-06-2026 -04

7.2 Contribution financière exigée pour le matériel

Les listes d'effets scolaires pour l'année 2026-2027 sont présentées.

7.3 Consultation au sujet des manuels scolaires et du matériel didactique pour l'an prochain.

Proposé par : Maggie Desormeaux
Approuvé à l'unanimité

Résolution #15-06-2026 -05

7.4 Date d'assemblée générale des parents et 1^{er} C.É.

Mercredi le 16 septembre à 18h00.

Proposé par : Isabelle Marcotte
Approuvé à l'unanimité

Résolution #15-06-2026 -06

7.5 Rapport annuel du conseil d'établissement

Présentation de la première version du rapport annuel, qui sera adopté en septembre.

7.6 Formation obligatoire

8. Points de la direction

8.1 Organisation scolaire : 2^{re} hypothèse pour 2026-2027 ;

La nouvelle organisation scolaire a été présentée lors des questions du public.

8.2 Plan d'effectif 26-27

Présentation du plan d'effectif.

8.3 Proposition du budget annuel prévisionnel de l'établissement 2026-2027

Présentation du budget annuel prévisionnel.

Proposé par : Jean-Sébastien Roy
Approuvé à l'unanimité

Résolution #15-06-2026 -07

8.4 Évaluation du projet éducatif

Sera présenté en septembre.

8.5 Plan de lutte révisé 2026-2027

Présentation du nouveau plan de lutte.

8.6 Plan de lutte 2026-2027

Présentation du Baromètre pour répondre aux questions des parents. Les comportements travaillés pourront être présentés au CÉ lors des nouvelles des enseignantes.

Proposé par : Jean-Sébastien Roy
Approuvé à l'unanimité

Résolution #15-06-2026 -08

8.7 Nouvelle procédure pour les changements de services et les sorties autonomes

Présentation de la nouvelle procédure du CSSHL pour les changements de services et les sorties autonomes.

8.8 Approbation des contenus en lien avec le programme de développement des compétences personnelles et sociales

Présentation du nouveau programme des compétences personnelles et sociales.

8.9 Construction d'une maisonnette sur la cour

L'école des Bâtisseurs recherche des parents bénévoles pour la construction d'une maisonnette dans la cour d'école, pour soutenir la charpentière-menuisière en charge du projet.

Proposé par : Vanessa Pépin Girard
Approuvé à l'unanimité

Résolution #15-06-2026 -09

8.10 Travaux à venir durant l'été 2026

Présentation du tableau des travaux à venir.

9. Nouvelles des enseignantes :

(Nancy Courtemanche, Nathalie Riopel et Marie Beauchamp)

Présentation des activités de fin d'année.
Retour sur les évaluations de fin d'année.

10. Nouvelles du service de garde

(Isabelle Marcotte)

10.1 Approbation des règles de fonctionnement pour 2026-2027;

Modification de la procédure des départs.
Modalités pour les pédagogiques lorsqu'il n'y a pas assez d'inscriptions.
Pas de transport scolaire lors de la rentrée progressive.
Importance de fournir l'horaire des parents lorsqu'il y a changement de service.

Proposé par : Nathalie Riopel
Approuvé à l'unanimité

Résolution #15-06-2026 -10

11. Nouvelles du personnel de soutien

(Nancy McLaughlin)

Dernier sprint de la fin de l'année.

12. Nouvelles du représentant de la communauté

(Jessica Bélec et Vanessa Dépôt)

Aucune

13. Nouvelles de l'OPP

(Vanessa Pépin et Annie-Pier Boivin)

Bâtisseurs :
Danse de fin d'année le 12 juin, avec punch et mais soufflé offert. 41 élèves participants.

Demande autorisation de vendre les bonbons restants lors de la fête nationale du Lac-du-Cerf, pour activités à venir.
OPP participera au carnaval : préparation des hotdogs.

Amitié :

L'OPP demande l'autorisation de procéder à l'achat d'un abri gazebo et d'acheter les livres commandés dans le cadre du projet "Saveurs locales" et qui n'ont pas encore été facturés. Un dépôt de 125\$ a été fait après le premier marché de la saison.

**Proposé par Aglaé Jobin-Miller.
Adopté à l'unanimité.**

Résolution #15-06-2026 -11

14. Nouvelles du comité de parents
(Aglaé Jobin-Miller)

Aucune

15. Varia

Aucun

16. Levée de la séance

La rencontre s'est terminée à 21:10.

**Proposé par : Annie-Pier Boivin
Appuyé à l'unanimité**

Résolution #15-06-2025 -12