



CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT 2025-2026

Procès-verbal de l'assemblée du Conseil d'Établissement de l'école Aux Quatre Vents tenue le 2 décembre 2025 à 18 h 30, à l'école Saint-François

ÉTAIENT PRÉSENTS :

JULIE FOREST	☒	SONIA LORTIE	☐	KIM TURPIN	☐
MÉLANIE ST-CYR	☒	GENEVIÈVE GAUTHIER (SUB.1)	☒	JULIE PILON	☐
NICOLAS ALAIN-JEANSON	☐	STÉPHANIE HAMEL	☒	MYLÈNE PAINCHAUD	☒
MARTINE DESPATIES	☒	SHARON DORÉ CAYER	☒	LUC SÉGUIN	☒
FANNY ENAIR	☒	MANON FORGET	☒		
ANNE-MARIE ROY-BERNÈCHE	☒	FRANÇOIS DESLAURIERS	☐		
MATHIEU OUELLETTE	☒	SONIA LABELLE	☒		

1. Ouverture de l'assemblée et vérification du quorum

Ouverture de l'assemblée à 18h36, quorum constaté.

2. Lecture et adoption de l'ordre du jour

L'ordre du jour est adopté sans aucune modification.

Adopté par Manon Forget

Résolution #CE-2025-12-001

3. Lecture, suivi et adoption du procès-verbal du 21 octobre 2025

Le procès-verbal du 21 octobre 2025 est adopté avec certains suivis.

1. Explication du coût d'ajout de période en anglais et coût possible pour un projet spécial autre qu'anglais (Il faut que le titulaire comble sa tâche);
2. Comité de parent : pas obligatoire d'avoir un membre du CSSHL, elle fut ajoutée pour encadrer à la demande du comité de parents.

Adopté par Fanny Enair

Résolution #CE-2025-12-002

4. Parole au public

Les pédagogues flottantes qui diffèrent dans chaque école causent des enjeux aux parents lorsque les enfants sont dans deux secteurs différents, écologiquement les autobus fonctionnent avec seulement la moitié des élèves qui voyagent. On se demande s'il serait possible d'arrimer les dates, même si cela est conventionné. On en discute au CSSHL.

5. Correspondance reçue

Aucune

6. Point du conseil d'établissement

- 6.1 Consignation pour les formations des membres (suivi)
- 6.2 Capsule vidéo #6 (fonctions et pouvoirs)
- 6.3 Fiches thématiques 5, 6, 16, 18, 19, 22 et 23

On souligne l'importance de faire les formations le plus rapidement possible. Les capsules et fiches sont accessibles via l'ordre du jour. Ne pas oublier de remplir le tableau et de le signer.

7. Établissement des règles de régie interne et du calendrier des séances du conseil, et diffusion du calendrier aux parents et aux membres du personnel

- 7.1 Suivi du projet éducatif
Les résultats sont tous à la baisse dans le CSSHL. Le SCP est commencé dans toutes les écoles et tout le monde a maintenant une bonne compréhension commune. Le programme doit être fait de la bonne façon pour qu'il fonctionne.
- 7.2 Suivi du plan de lutte
Document résumé transmis aux parents par courriel. Lorsque le processus est enclenché, il semble efficace. Plusieurs événements sont ramenés aux parents, sans que l'équipe école ne soit nécessairement au courant. Il est important que le message revienne à l'école.
Pas d'enjeu aux Quatre Vents à ce niveau.

Suivi : Ajouter les numéros de téléphone de la direction, des T.E.S de chacune des écoles afin que les parents puissent rejoindre l'école directement en cas d'événement.

- 7.3 Suivi budgétaire
2024-2025 : surplus de 44 000\$. Ce montant fut repris par le CSSHL.

57 000\$ fut dégagé par le gouvernement. Utilisé pour combler des besoins dans les écoles. Possiblement un peu plus de T.E.S que l'année passée. S'il y avait d'autres sommes débloquées, pourrait-on ajouter de l'orthopédagogie? Difficile d'ajouter du service puisqu'il n'y a pas d'orthopédagogue de disponible.
- 7.4 Fonds à destinations spéciales
Pas de code budgétaire pour l'instant. Un courriel pourra suivre pour approbation. Ménage et regroupement sont présentement en train d'être faits. Au plus tard au prochain CÉ pour approbation.
- 7.5 Budget CÉ
Budget de 600\$.
La facture pour le café et les beignes est entrée en août devra être transférée puisqu'il ne s'agit pas du budget du CÉ. Donc aucune dépense jusqu'à maintenant.
- 7.6 Activités de financement
Un tableau devrait être disponible sous peu pour permettre aux écoles d'entrer leurs informations.
- 7.7 Consultation des élèves et des parents (présidente)
Chaque année, un FORMS était envoyé aux enseignants pour que les élèves puissent le remplir concernant le sentiment de sécurité (intimidation/violence).
Si le besoin de sonder les parents ou les élèves se fait sentir, il y a la possibilité de le faire.
Des exemples de questions sont disponibles dans la fiche .

8. Points du Service de garde

Retour sur les pédagogiques :

14 novembre : Jessica de l'entreprise « Les Écorces du Diable » a visité les deux services de garde pour une activité « chips ». Explication et questions ouvertes pour une belle interaction entre les élèves et l'invité.

17 novembre : autobus pour aller écouter un film à Chute st-Philippe dans l'église. Sac de popcorn et jus pour les enfants donnés par la municipalité.

24 novembre : journée LEGO. Beaucoup d'inscriptions en plus d'arrivées surprises d'enfants qui ne savaient pas qu'il n'y avait pas d'école.

7 janvier : pas de service de garde pour la journée pédagogique, les éducatrices sont en formation.

30 janvier : Patin, glissade, peut-être de la soupe et chocolat chaud.

Des plats cuisinés sont offerts par l'entreprise « Cannelle et Pectoraux » pour des diners dépannages.

9. Comité de parents

Nicolas est absent.

10. Points des 5 écoles

Écoles	Bons points	Demande financement
Saint-François	- 7000\$ avec la campagne de l'érablière - Suivi des résultats finaux du cross-country	- Journée thématique et déjeuner de Noël le 23 décembre
Saint-Joseph	- Bulletins : 100% de participation en 1er année, 100% en 2e année et 95% en 3-4e année. - Participation « le Pouvoir des mots » par Nathalie Charron. Production écrite, petit concours, tout le monde est gagnant et le grand gagnant (la classe gagnante) gagne l'équivalent de 10 000\$ de livres. - Un généreux donateur (DDR Plein-Air) a donné un toboggan gonflable d'une valeur de 25\$ pour chaque élève de l'école. Ils seront distribués en tant que cadeau de Noël. - Profit de 2 200\$ avec Tim Hortons. - 23 décembre journée pyjama et activités. - 29 janvier Opti-Jeunesse activités pour les jeunes.	- 19 décembre sorties : Centre d'exposition, dîner à la cafétéria de la Polyvalente et cinéma. - 23 décembre : déjeuner dans la grande salle - Patin Don : Par André-Anne Perrier. Pour acheter du matériel d'éduc. Contribution volontaire du parent, que ce soit selon le nombre de tours de piste ou un don fixe.
Saint-Gérard	- François absent	- Patin Don : Par André-Anne Perrier. Pour acheter du matériel d'éduc. Contribution volontaire du parent, que ce soit selon le nombre de tours de piste ou un don fixe.
Henri-Bourassa	- Boulangerie M : un montant de 2500\$ - Tim Horton profit 638\$ - Les macarons sont moins populaires chez les grands mais la campagne reste rentable. - La municipalité devra donner, nous n'avons donc pas le montant final. - Les donateurs sollicités commencent à répondre positivement. - 1000\$ de la fondation des autobus. - Bulletins : belle participation des parents - Midi tricotin	- 23 décembre déjeuner en pyjama

	- Fête de la pêche le 5 juin en après-midi.	
Notre-Dame	- Les enseignants veulent mentionner que les photos scolaires ne sont pas à leur goût et elles proposent d'encourager localement; voir point 11.2. - Activité avec une kinésiologue et nutritionniste pour les maternelles qui fût très appréciée par les élèves et les parents invités. - Un généreux donateur (DDR Plein-Air) a donné un toboggan gonflable d'une valeur de 25\$ pour chaque élève de l'école. Ils seront distribués en tant que cadeau de Noël. - Cours de natation; il serait important de trouver une façon d'en avoir pour les maternelles de l'école.	

Proposé par Martine Despaties
[Résolution #CE-2025-12-003](#)

11. Affaires diverses

11.1 Planification COSP

Au 3^e cycle, les enseignants doivent travailler sur certains aspects de la formation professionnelle. Document explicatif. Activité pour faire connaître des métiers, intérêts, valeurs afin que les élèves se projettent dans l'avenir. Programme en surplus des autres programmes.

11.2 Photos école

Il serait intéressant d'engager plus localement, par exemple Roxanne Bélisle ou Carole-Anne Pilon. Les démarches seront faites pour valider cette possibilité.

17. Levée de l'assemblée

Levée de l'assemblée à 20h07

Proposé par Anne-Marie Roy-Bernèche
[Résolution #CE-2025-12-004](#)



Luc Séguin, direction

Julie Forest, présidente