

Respect

Collaboration

Bien-être



École du Val-des-Lacs  
 1420, boulevard des Ruisseaux  
 Mont-Laurier (Québec) J9L 0H6  
 Tél. : (819) 623-3137



# Procès-verbal

## Conseil d'établissement

Séance ordinaire du 10 mars 2026

Lieu : St-Jean l'Évangéliste

Heure : 18 h 39

Local 216

Présences :

Poste	Nom	Présence	Groupe
1-	Sandra Trudel		Parent
2-	Christian Bruneau	x	Parent
3-	Josianne St-Jean	x	Parent
4-	Jessica Labelle Boucher	x	Parent
5-	Geneviève Therrien	x	Parent
6-	Émilie Bélanger	x	Parent
	Nancy Gemme	x	Enseignante
	Roxane Falardeau	x	Enseignante
	Isabelle Marcotte		Service de garde
	Dominique Talbot	x	Personnel de soutien
	Chantal Houle	x	Professionnelle
Est également à la table du conseil :			
	Julie Pelletier	x	Direction d'école

**1- *Présence et quorum***

La directrice, Julie Pelletier, ouvre la séance à h , après avoir constaté que tous les membres ont reçu leur convocation dans les délais prévus et qu'il y a quorum.

**2- *Correspondance*****3- *Question du public*****4- *Adoption de l'ordre du jour***

007-  
CE  
2025-  
2026  
028

**CONSIDÉRANT** que Mme Julie Pelletier, directrice, en collaboration avec la présidente Jessica Labelle Boucher a élaboré un projet d'ordre du jour pour la séance ordinaire du 10 mars 2026 ;

**CONSIDÉRANT** que ce projet d'ordre du jour a été préalablement communiqué aux membres du conseil d'établissement de l'école du Val-des-Lacs ;

**EN CONSÉQUENCE**, sur proposition de Christian Bruneau il est résolu à l'unanimité ;

**D'ADOPTER**, l'ordre du jour de la séance ordinaire du 10 mars 2026.

**5- *Suivis au procès-verbal du 25 novembre 2025***

Julie reprend les points du procès-verbal du 25 novembre 2025.

Ajouter que le spectacle de Noël a été annulé (campagne de financement)

## 6- Adoption du procès-verbal du 25 novembre 2025

- 007-  
CE  
2025-  
2026  
029
- CONSIDÉRANT** que Mme Julie Pelletier, a fait lecture du procès-verbal du 25 novembre 2025.
- EN CONSÉQUENCE**, sur proposition de- Geneviève Therrien, il est résolu à l'unanimité ;
- D'ADOPTER**, le procès-verbal de la séance ordinaire du 25 novembre 2025.

## 7- Travaux du conseil

### 7.1 Approbation de la grille-matières 2026-2027 ;

- 007-  
CE  
2025-  
2026  
030
- CONSIDÉRANT** que Julie Pelletier a présenté la grille-matière 2026-2027 ;
- EN CONSÉQUENCE**, sur proposition de Josianne St-Jean il est résolu à l'unanimité ;
- D'APPROUVER**, la grille-matières 2026-2027.

### 7.2 Approbation de la demande de semestrialisation de deux matières pour l'an prochain (arts et anglais) ;

- 007-  
CE  
2025-  
2026  
031
- CONSIDÉRANT QUE** Julie Pelletier demande l'approbation de la semestrialisation des deux matières arts et anglais l'an prochain ;
- EN CONSÉQUENCE**, sur proposition d'Émilie Bélanger, il est résolu à l'unanimité ;
- D'APPROUVER**, la semestrialisation des deux matières pour l'an prochain.

### 7.3 Approbation de la planification des COSP (Contenus en orientation scolaire et professionnelle au 3<sup>e</sup> cycle) ;

- 007-  
CE  
2025-  
2026  
032
- CONSIDÉRANT QUE** Julie Pelletier demande l'approbation de la planification COSP ;
- EN CONSÉQUENCE**, sur proposition de Geneviève Therrien il est résolu à l'unanimité ;
- D'APPROUVER**, la planification des COSP.

#### 7.4 Formation obligatoire des membres du CÉ ;

Geneviève Therrien doit faire la formation.

#### 7.5 Consultation obligatoire auprès des élèves ;

Ma cour de rêve : réalisée par les élèves de 6e année de Val-Limoges

#### 7.6 Besoins de l'établissement en biens et en services ;

##### St-Jean

- Vestibule pour empêcher l'eau de pénétrer dans l'école ;
- Escalier de secours de la classe de Roxane très glissante (devrait être en grillage).

##### Val-Limoges

- Escaliers non conformes à St-Joachim ;
- Passage sécuritaire pour le va-et-vient entre l'école et l'église (diner et gymnase).

#### 7.7 Consultation par le CSS sur les critères de sélection de la direction d'établissement ;

Questionnaire rempli par Jessica Labelle-Boucher auprès des membres.

## 8- *Points de la direction*

### 8.1 Suivi du budget annuel de l'établissement 24-25 ;

Déficit 23 253\$ (4%)

#### 8.1.1 Fonds à destination spéciale 24-25;

Un peu plus de 18 000\$

### 8.2 Suivi du budget annuel de l'établissement 2025-2026;

Solde disponible: 31 376\$

#### 8.2.1 Fonds à destination spéciale

86 909\$

**8.3 IMSE Val-des-Lacs;**

Nous sommes passés de 7 à 3.

**8.4 Plan de lutte et comportements enseignés;**

Protocole école réalisé par un comité qui travaille là-dessus. Il sera présenté en mai et envoyé en septembre aux parents.

SCP St-Joachim : Je collabore au bon climat en classe.

Julie passera en parler aux élèves dans chacune des classes de St-Joachim cette semaine.

SCP de St-Jean : Je suis un bon ami et prendre soin du matériel et des espaces communs.

Les problèmes se résorbent peu à peu avec les enseignements mis en place.

Activités de la semaine de la prévention, de la violence et de l'intimidation à suivre, -activités clé en main-.

**8.5 État de la situation dans les pavillons;**

Hélène Fortier quitte pour un autre emploi.

Concierge à trouver pour l'an prochain.

## 9- *Nouvelles des enseignantes*

St-Jean, Roxane Falardeau

007-CE  
2025-  
2026  
033

**CONSIDÉRANT** que Jessica Labelle-Boucher propose Éducazoo comme activité de fin d'année pour le 1<sup>er</sup> et 2<sup>e</sup> cycle ;

**EN CONSÉQUENCE**, sur proposition de Christian Bruneau, il est résolu à l'unanimité ;

**D'APPROUVER** l'activité d'Éducazoo pour la fin d'année du 1<sup>er</sup> et 2<sup>e</sup> cycle.

Val-Limoges, Nancy Gemme

**Aventure T : Joséphine et les grandes personnes**

+ ou - apprécié car langage parfois trop cru pour une clientèle scolaire

**Retraite Denise**

Nous avons souligné ses années d'implication auprès des élèves et adultes de l'école

**Activités de Noël**

4 films offerts dans les 4 locaux classe

Plateaux d'activités organisés par Marie-Pier et Anick

Les élèves ont adoré l'activité

**Cache-cache dans l'école SCP en fin de journée****Retour des Fêtes****Recompenses SCP**

3<sup>e</sup> année : visionner jeux olympiques + gym

4<sup>e</sup> année : jeux éducatifs en classe X 2

5<sup>e</sup> année : musique permise durant un temps donné pendant un travail + visionner les jeux olympiques durant les récréations

6<sup>e</sup> année : période au gym

6<sup>e</sup> année : grilled cheese en classe

Glissade dans la montagne le 25 février (récompense école)

4<sup>e</sup> et 5<sup>e</sup> à la 3<sup>e</sup> période

3<sup>e</sup> et 6<sup>e</sup> à la 5<sup>e</sup> période

**Diners chauds**

Ils se poursuivent et sont appréciés

**Aventure T**

17 mars am

Équipage recherché (en lien avec les valeurs)

**Sorties scolaires****Campagne de financement**

Annulation du souper spaghetti La Cage.

Vente de crayons par les 6<sup>e</sup> année (25 crayons X 2\$) pour payer l'accès au parc d'attractions

3<sup>e</sup> et 4<sup>e</sup> - en attente de soumission fin juin

Fin mai 5<sup>e</sup> - 2 journées à la montagne (bourse reçue pour l'activité)

6<sup>e</sup>- 16 et 17 juin Vélo, nuitée et golf

6<sup>e</sup>- 22 juin La Ronde

007-CE  
2025-  
2026  
034

Vente de fromages (Album de finissants-6<sup>e</sup> année ???)

**CONSIDÉRANT** que Chantal Houle propose la vente de fromages pour financer l'album des finissants ;

**EN CONSÉQUENCE**, sur proposition de Geneviève Therrien, il est résolu à l'unanimité ;

**D'APPROUVER** la vente e fromage pour financer l'album des finissants.

### **Carnaval de St-Joachim**

Jeudi le 19 février en pm à St-Jean (glissade et patin)

Les enfants ont trouvé l'activité trop courte.

Réalité différente de St-Jean.

### **Aide (par les 6<sup>e</sup> année) au carnaval de St-Jean**

Vendredi le 20 février toute la journée (plein soleil et tellement apprécié de tous)

Organisation Top 1!

### **Co-enseignement avec Coralie Dionne**

Les élèves cheminent bien et les parents sont heureux de cette aide. Toutefois périodes insuffisantes pour voir rapidement un résultat. Périodes seulement en pm.

### **SCP du début de la 3<sup>e</sup> étape**

Je contribue positivement au climat de l'école.

### **Cours d'anglais**

Les élèves aiment bien les cours d'anglais ainsi que leur nouvel enseignant. À essayer dans les locaux pour favoriser un climat adéquat aux apprentissages.

### **Nouveaux élèves (5)**

1 en 4<sup>e</sup>

3 en 5<sup>e</sup>

1 en 6<sup>e</sup>

### **Stagiaire dans la classe d'Anick**

Jennifer stage 3

**Persévérance scolaire**

- Vidéo sur la persévérance + jeux olympiques
- Messages (acrostiche + mots d'encouragement)
- Carnaval de la persévérance au lieu de la marche
- Affiche persévérance sur CANVA avec Karine

Suggestion de Chantal: Mettre en valeur les paralympiques

## 10- *Nouvelles du service de garde*

Isabelle Marcotte

### 10.1 Fin du transport lors de l'entrée progressive.

Pour la rentrée progressive des élèves du préscolaire, les parents devront transporter leur enfant.

007-CE  
2025-  
2026  
035

### 10.2 Campagne de financement: Le meilleur chocolat au monde

**CONSIDÉRANT QUE** Geneviève Therrien propose la vente de chocolat et de popcorn pour financer les activités CAR ;

**EN CONSÉQUENCE**, sur proposition de Émilie Bélanger, il est résolu à l'unanimité ;

**D'APPROUVER** la vente de chocolat et de popcorn.

Activités CAR : Bricolage de Pâques, apicultrice, Dimension Danse, Karaté Urbain, Bricolage de printemps

## 11- *Nouvelles du personnel de soutien*

Dominique Talbot

Morgan est le concierge

Présentation/ateliers sur les risques et les dangers a été très appréciée par les adultes (kinésiologue du CISSS),

## 12- *Nouvelles du personnel professionnel*

Chantal Houle

PSII

Capsule sur l'écoute active

## 13- *Nouvelles de l'O.P.P*

Geneviève Therrien

Distribution de desserts avant Noël : appréciée.

Danse de la St-Valentin un succès.

Proposition d'un Bingo 1er mai en soirée -un parent/enfant Salle de Val-Limoges- gestion de la limite à considérer.

Film cinéma en soirée (en attente de 2 dates).

BBQ en fin d'année.

007-CE  
2025-  
2026  
036

**CONSIDÉRANT QUE** Josianne St-Jean propose un bingo le 1<sup>er</sup> mai ; la projection de film et un BBQ en fin d'année ;

**EN CONSÉQUENCE**, sur proposition de Christian Bruneau, il est résolu à l'unanimité ;

**D'APPROUVER** l'activité de bingo le 1<sup>er</sup> mai, la projection de film et un BBQ en fin d'année.

Tania aimerait faire des soirées organisées par l'O.P.P. parent/enfant (trico, zumba, ...) à suivre.

Les enseignants ont apprécié les cadeaux de Noël distribués par l'O.P.P.

## 14- *Comité cour d'école*

Plusieurs soumissions refusées par les contracteurs pour la classe extérieure.

Manubelle sera peut-être intéressé.

Marquage et verdure à prévoir.

Table en béton à prévoir.

15- *Nouvelles du comité de parents*

Jessica Labelle-Boucher

Démission de la présidente du comité de parents. Jessica ne prendra pas le poste. Redécoupage du bassin (Lac-du-Cerf) à l'étude et les parents ont été avisés.

Les parents veulent savoir si les élèves de 3e année s'adaptent bien à la suite de la séparation des élèves dans deux écoles. Roxanne fait un excellent retour sur cette question.

16- *Varia*

17 *Levée de la séance*

007-  
CE

CONSIDÉRANT que l'ordre du jour est épuisé ;

2025-  
2026  
037

EN CONSÉQUENCE, sur proposition de Jessica Labelle-Boucher, il est résolu à l'unanimité de lever l'assemblée de la séance ordinaire à 21 h 15.

\_\_\_\_\_  
Julie Pelletier, directrice

\_\_\_\_\_  
, présidente