

ÉCOLE DE LA LIÈVRE-SUD

CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

PROCÈS-VERBAL DE LA RENCONTRE

De mardi 2025-09-22.

Présences :

Julie Pelletier, directrice
Maggie Desormeaux, présidente
Isabelle Marcotte (SDG)
Nancy Courtemanche, enseignante
Vanessa Pépin Girard # 1
Natacha Caron # 2
Annie-Pier Boivin, #4
Maggie Desormeaux #5
Aglaré Jobin Miller #6

Vanessa Dépôt, rep. communauté
Nathalie Riopel, enseignante
Jessica Bélec, rep. communauté
Marie Beauchamp

Absences :

Jean-Sébastien Roy #3

1. Accueil et vérification du quorum

Ouverture de la réunion à 19h20

2. Questions du public

Aucune

3. Lecture et adoption de l'ordre du jour

L'ordre du jour est adopté

Proposée par : Maggie Desormeaux

Approuvé à l'unanimité

Résolution #22-09-2025 -01

4. Suivi du Procès-verbal de la rencontre du : 16 juin 2025

Photo : 6 octobre Bâtitseur et 7 octobre de l'Amitié.

Les achats pour les classes nature ont été faits l'année dernière pour les 2 bâtisses.

5. Adoption du Procès-verbal de la rencontre du : 16 juin 2025

Le procès-verbal est approuvé.

**Proposé par : Vanessa Pépin Girard
Approuvé à l'unanimité**

Résolution #22-09-2025 -02

6. Choix de la présidence et de la vice-présidence du C.É.

Vanessa Pépin Girard propose Maggie Desormeaux

Maggie Desormeaux propose Vanessa Pépin Girard

Maggie Desormeaux est élue présidente et Vanessa Pépin Girard est élue vice-présidente.

**Proposé par : Nathalie Riopel
Approuvé à l'unanimité**

Résolution #22-09-2025 -03

7. Nomination des représentants de la communauté

Jessica Bélec et Vanessa Dépôt

8. Travaux du conseil

- a. Calendrier des rencontres

Lundi 22 septembre 2025

Lundi 10 novembre 2025

Lundi 23 février 2026

Lundi 11 mai 2026

Lundi 15 juin 2026

**Proposé par : Aglaé Jobin Miller
approuvé à l'unanimité**

Résolution #22-09-2025 -04

b. Règles de régie interne

Isabelle Marcotte sera la secrétaire des CÉ.

Les réunions seront d'une durée de 2h. S'il reste des points importants, nous pourrions voter d'ajouter du temps supplémentaire.

Proposé par : Annie-Pier Boivin
Approuvé à l'unanimité

Résolution #09-12-2024 -05

c. Budget annuel du fonctionnement du conseil

Nous n'avons pas encore le budget du CÉ.

Proposé par :
Approuvé à l'unanimité

Résolution #22-09-2025 -06

d. Formation obligatoire et document de référence

Les formations doivent être faites avant le dernier CÉ.

e. Documents d'information du CÉ

Le MEQ propose les points qui doivent être abordés au CÉ.

9. Points de la direction

a) Suivi du budget annuel révisé de l'établissement

Service TES 191 316\$
Orthopédagogie 85 689\$
Aide à la classe 6072\$
Surveillance 80 821\$

Budget : 451 675\$

Demande pour savoir les coûts du transport des élèves de NDL à NDP.

i. Utilisation du reliquat

Recours collectif des parents pour des frais chargés en trop
3168.57\$ qu'il reste pour Lièvre-Sud

Une décision sera prise au prochain CÉ.

L'autobus pour le Salon du livre et la balance pour les parents. Salon du livre le 8 mai 2026.

Proposé par : Nancy Courtemanche

Approuvé à l'unanimité

Résolution #09-12-2024 -07

- b) **Présentation et suivi du projet éducatif**
- c) **Plan de lutte contre l'intimidation et la violence**
- d) **Hypothèse 4 de l'organisation scolaire**

Discuté lors de l'AGA

- e) **Rapport annuel de l'établissement**

Adopté par : Maggie Desormeaux

10. Nouvelles des enseignantes :

(Nancy Courtemanche et Nathalie Riopel)

- a) Campagne de financement

Nancy:

Colle à moi, 15% de profit

- Repas chauds 5 \$ par portions spaghetti et macaroni au fromage /pizza 3\$ (bal de finissant)
- Vente de chocolats au mois d'octobre. 50% de profit. L'OPP se propose à calculer les montants et la gestion
- Souper au boston pizza le 14 avril (pizza à volonté)

Nathalie:

- Chocolat approuvé en juin
- Spaghetti approuvé en juin aux 2 semaines
- Épices et crayons à venir vers novembre

Proposé par : Annie-Pier Boivin

approuvé à l'unanimité

Résolution #22-09-2025 -08

b) Activités à venir en 2025-2026

Nancy:

- Fête de l'année (Noël, Halloween etc.) environ 200\$ par fête (total de 800\$)
- Activité SCP 600\$
- Festival 2500\$ (jeux gonflables, dîner hot-dog, bar à sundai)
- L'activité d'accueil très apprécié (skate)

Nathalie:

- Activité d'accueil très apprécié
- Classe de Nathalie veut faire approuver la sortie au poisson blanc (2 octobre 2025)
- Salon du livre: Isabelle Charbonneau abcdaire. Soumission pour 4 rencontres soit en art ou en français. Culture à l'école 6024\$ et 975\$ fournis par le salon.

Demande aux filles d'Isabelle de 700\$ pour la création des livres.

Proposé par : Vanessa Pépin Girard

Approuvé à l'unanimité

Résolution #22-09-2025 -09

11. Nouvelles du service de garde (Isabelle Marcotte)

a) Programme éducatif du SDG

Le programme d'activité est sur le CSSHL

b) Nouvelles du début d'année

Belle activité. Jeux gonflables très appréciés

c) Nouveaux tarifs

NDL: midi 4,10\$
soir 5,60\$

NDP: midi 3,20\$
soir 8,80\$

Les règles de fonctionnement ont été envoyées aux parents et ils sont sur le site du CSSHL.

d) Approbation des activités à venir 2025-2026

Activité à venir et sera envoyé aux parents.

12. Nouvelles du personnel de soutien

13. Nouvelles du représentant de la communauté

Demande pour pouvoir envoyer des informations via les agendas pour une activité à NDL.
Vérifier avec Sophie et Lara-Kim si cela peut se faire.

Rencontre le 6 octobre à 13h30 : table de concertation des organismes à NDL

14. Nouvelle de l'OPP

NDL : Vente de livres

1785\$ dans le compte pour projet et activités

Rencontre en octobre

Résolution pour envoyer la lettre Unis pour l'école publique. La lettre sera envoyée à Madame Jeannotte et M. Legault

Proposé par : Annie-Pier Boivin

Approuvé à l'unanimité

Résolution #22-09-2025 -10

NDP:

2 nouveaux membres (8 membres totaux)

543\$ + 70\$ dans la petite caisse

Rencontre bientôt pour organiser les activités

Danse et patin cet hiver

110\$ de profits lors de la vente de bonbons et pop-corn.

15. Nouvelles du comité de parents

16. Levée de la séance

La rencontre s'est terminée à 21h16

Proposé par : Maggie Desormeaux

appuyée à l'unanimité

Résolution #09-12-2024 -11

Prochaine réunion : 10 novembre 2025