

ÉCOLE DE LA LIÈVRE-SUD

CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

PROCÈS-VERBAL DE LA RENCONTRE

De mardi 2025-02-10.

Présences :

Julie Pelletier, directrice	<input checked="" type="checkbox"/>	Vanessa Dépôt, rep com	<input checked="" type="checkbox"/>
Marie Beauchamp, rep. com	<input checked="" type="checkbox"/>	Suzie Demers, rep com TEAMS)	Absente
Jessica Bélec, parent	<input checked="" type="checkbox"/>	Maggie Desormeaux, prés.	<input checked="" type="checkbox"/>
Isabelle Marcotte (SDG)	<input checked="" type="checkbox"/>	Nancy McLaughlin, soutien	absente
Sophie Bisailon, enseignante	<input checked="" type="checkbox"/>	Nathalie Charron, enseignante	absente
Annie-Pier Boivin, parent	<input checked="" type="checkbox"/>		
Éric Gauthier, parent	<input checked="" type="checkbox"/>		
Jean-Sébastien Roy, parent	<input checked="" type="checkbox"/>		

1. Accueil et vérification du quorum

Ouverture de la réunion à 8h00.

2. Questions du public

Aucune

3. Lecture et adoption de l'ordre du jour

L'ordre du jour est adopté.

Proposée par : Sophie Bisailon

Approuvé à l'unanimité

Résolution #10-02-2025 -01

4. Suivi du Procès-verbal de la rencontre du 9 décembre 2024

Consultation des enfants en lien avec différents lieux: cour d'école
petites questions sûrement en ligne. Questionnaire sur le team de l'OPP.

Pontmain: maisonnette, terrain synthétique et classe extérieure

Vanessa Pépin est un nouveau membre parent en remplacement de Marie Beauchamp.

Plan de réussite sera déposé, mais pas besoin d'être approuvé.

Lors de la vente aux enchères 1005\$ au lieu de 1065\$

5. Adoption du Procès-verbal de la rencontre du 9 décembre 2024

Le procès-verbal est approuvé.

Proposé par : Jessica Bélec
Approuvé à l'unanimité

Résolution #10-02-2025 -02

6. Correspondance

Aucune

7. Travaux du conseil

- a. Approbation de la grille-matières 2025-2026

Les enseignantes ont choisi l'art plastique et art dramatique.

Julie va vérifier voir si les enseignantes de tous les cycles veulent une période d'anglais de plus sur 10 jours.

Proposé par :
Approuvé à l'unanimité

Résolution #10-02-2025 -03

- b. Approbation de la demande de semestrialisation pour l'an prochain (arts et anglais)

Proposé par : Maggie Desormeaux
Approuvé à l'unanimité

Résolution #10-02-2025 -03

- c. Approbation de la planification des COSP.

Contenus en orientation scolaire et professionnelle

Voir document dans le COSP (Team)

Proposé par : Annie-Pier Boivin
Approuvé à l'unanimité

Résolution #10-02-2025 -04

d. Approbation aide financière municipalité de NDL.

Demande d'aide financière et la municipalité remet 500\$ aux finissants.

Proposé par : Maggie Desormeaux

Approuvé à l'unanimité

Résolution #10-02-2025 -05

e. Autorisation au CRJ de distribuer leur programme d'activités aux élèves (Amitié)

Redémarre leurs activités en mars, ils veulent distribuer leur programmation.

Proposé par : Jessica Bélec

Approuvé à l'unanimité

Résolution #10-02-2025 -06

f. Approbation d'un don (canne à pêche) aux élèves de l'Amitié par le groupe Guilbault.

Offre une canne à pêche à tous les élèves de l'Amitié. Lors de la soirée de chasse du 21 février, ils veulent annoncer leur don.

Proposé par : Jean-Sébastien Roy

Approuvé à l'unanimité

Résolution #10-02-2025 -07

8. Points de la direction

a) État de la situation dans les pavillons

Ça va bien. Marie Beauchamps a commencé les cours d'art plastique.
Une TES en arrêt de travail remplacé par Jacinthe Renaud.

Bâtisseurs : Martine Grenier prend sa retraite de la conciergerie
Nouvelle TES dans deux classes (Mélissa Turpin)
Nouvelle directrice adjointe Danielle Bolduc. (3 jours semaine)
Sophie Bourgeois-Aubin quitte en congé de maternité, remplacé par Moïsette Diotte

b) Suivi du budget 23-24

Déficit de 5% 24 000\$

Imprimerie 6612\$

Surveillance et encadrement 4643\$

Cap communauté d'apprentissage 4404\$

Entretien ménager 8368\$

Protection et sécurité 2006\$

c) Coupures budgétaires 24-25

15 292,00\$

Surplus de 46 396\$ (maternelle 4 ans)

Suppléance à contrat primaire 6170\$

Avec le surplus nous avons pu ajouter une TES aux Bâtisseurs et augmenter les heures des TES

d) Plan de réussite, dépôt des travaux

Moyens mis en œuvre

Accroître la réussite des élèves en lecture

Accroître la réussite des élèves en résolution de problème

Améliorer le climat de bien-être et de sécurité des élèves (SCP et PEP)

Document sur le TEAM

e) Plan de lutte et nouveau comportement vedette

Étude sur comment les enfants se sentent dans la cour, leur bien-être.

Comportement vedette : bon comportement dans la cour d'école, avoir de l'empathie, le respect des autres. Respecter les jeux des autres, écouter l'opinion des autres. Faire preuve de tolérance.

Une maman mentionne que le temps des autobus est problématique, plusieurs temps d'attente.

Maggie se demande comment fonctionnent les outils.

Les parents souhaitent avoir plus de suivi sur les acquis de leur enfant. Julie explique que le deuxième bulletin est un bon suivi. Si les parents ont des questionnements, elles peuvent communiquer avec l'enseignante.

f) Besoins de l'établissement en biens et services :

Consultation sur les besoins de l'école:

Poubelle identifier (compost, recyclage)

Module adapté pour les 4 ans.

Rénovation des cuisines dans la salle à dîner de NDL. (Armoire -poêle)

9. Nouvelles des enseignantes :

(Nathalie Charron et Sophie Bisailon)

Sophie:

Projet un jardin dans ma classe, 1re et 2e année et les 5e années les enfants sont repartis avec leur semi (basilic et persil).

Premier repas de pizza, très apprécié le prochain 20 février. Il en aura 4 dans l'année.

Sortie au Lac des Loups: avec les 3e à 6e année (les 2 écoles) 28 janvier Pontmain et 4 février NDL

Sortie fille active (3e à 6e) de Pontmain et les filles de NDL glissade sur tube Edelweiss.

Activité Saint-Valentin (rouge-rose-blanc) collation chocolatée, récréation prolongée (100\$ pour Saint-Valentin)

Journée de persévérance les enfants s'habillent en vert mercredi

Sortie aux jeux d'eau 13 juin 2025 à Val-des-Bois budget 845,25\$ elle prend le budget dans la mesure 4 ans. Demande de Rose-Marie.

On va regarder pour l'autobus du CRJ

Proposé par : Jean-Sébastien Roy

Approuvé à l'unanimité

Résolution #10-02-2025 -08

10. Nouvelles du service de garde

(Isabelle Marcotte)

Remerciement à Marie Beauchamps pour l'activité à la clinique culturelle. Très apprécié.

Le transport scolaire est un peu problématique, car les enfants inscrits temps pleins non pas accès au transport le soir. Les chauffeurs les acceptent, mais les parents doivent faire une demande au transport. C'est une question de sécurité, car si accident, ils ne sont pas supposés être dans l'autobus.

11. Nouvelles du personnel de soutien

(Nancy McLaughlin)

12. Nouvelle de l'OPP

Danse de Noël- suivi :

36 élèves à la danse :180\$ de profit et 80\$ additionnel pour l'achat de grignotines

Très apprécié

Danse de patin vendredi 14 février 2025

Magazine étudiant (100 copies) = 275\$ un deuxième sera fait pour le salon du livre.

Rassemblement pour la persévérance scolaire le vendredi 14 février

9h à la salle communautaire (NDL) avec membre de la communauté et parents

Les plus vieux assistent à la conférence de Laurent Duverhnais

13. Nouvelles du comité de parents

(Éric Gauthier)

30 parents sur la conférence des jeux vidéo

Éric a parlé que lors des journées tempêtes c'est long d'avoir l'information. Il pense avoir des nouvelles demain à la rencontre de parents.

14. Varia

A) Approbation publicité course de la Lièvre

En mai, les courses de la Lièvre voulaient solliciter les profs d'éducation physique pour remettre la publicité aux élèves.

Proposé par: Jean-Sébastien Roy

Résolution #10-02-2025 -09

B) Municipalité politique familiale et des aînés

Consultation publique des élèves le 21 mars. Pour savoir les besoins des enfants et des familles ainsi que des aînés pour la politique familiale pour la municipalité de Notre-Dame-du-Laus.

C) Suivi demande d'appui pour la climatisation

Savoir le budget de chauffage à NDL.

Jean-Sébastien attend un suivi d'Hugo Charbonneau pour regarder des soumissions.

15. Levée de la séance

La rencontre s'est terminée à 20h42.

Proposé par : Maggie Desormeaux
Appuyé à l'unanimité

Résolution #10-02-2025 -10

Prochaine réunion : 10 mars 2025 à 18h00 aux Bâtisseurs