

CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT 2023-2024

Procès-verbal de l'assemblée du conseil d'établissement de l'école du Méandre tenue le 7 mai 2024, à 18h30

ÉTAIENT PRÉSENTS

	<u>O</u>	<u>N</u>		<u>O</u>	<u>N</u>
Bélisle, Karine	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Marceau, Audrey	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Boulianne, Élane	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Morin, Carl	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Bélanger, Anne-Marie	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Joly, Roxane	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Desjardins, Annick	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Sauriol, Katie	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Séguin, Luc	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Serra-Reid, Julie	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Farly, Caroline	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Ste-Marie, Ingrid	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Lévesque, Cindy	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Barkley, Mélissa	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

1- OUVERTURE DE L'ASSEMBLÉE, PRÉSENCES ET VÉRIFICATION DU QUORUM

Il y a quorum

2— LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

**Proposé par Katie Sauriol
Appuyé par Cindy Lévesque
Adopté à l'unanimité**

RÉSOLUTION # 23-24-104

3. Suivi et adoption du procès-verbal du 9 avril 2024

- SDG – frais chargés aux parents Point 6 du PV du 9 avril 2024

Le service de garde ne peut augmenter les frais chargés aux parents. Par contre, le SDG peut demander un montant supplémentaire lors des activités pédagogiques, lorsqu'il y a des frais engendrés.

- Suivi du point 7.4 du PV du 9 avril 2024 : Entente de partenariat avec la ville de Rivière-Rouge

L'entente a été validée par le centre de service scolaire. Elle a été remise à la ville pour signature.

Une suggestion de surveillant a été transmise à la ville par Luc.

- Suivi du point 11.1 Uniforme scolaire

Un sondage a été envoyé aux enseignants primaire et secondaire.

Le sondage sera aussi envoyé au personnel de soutien après avoir modifié quelques petites coquilles.

Les résultats seront acheminés aux membres du CÉ.

Le sous-comité présente le sondage qui sera acheminé aux parents dans la semaine du 13 mai.

Un rappel sera envoyé le 27 mai. La clôture du sondage sera le 31 mai.

Proposé par Roxanne Joly
Appuyé par Cindy Lévesque
Adopté à l'unanimité

RÉSOLUTION # 23-24-105

4. CORRESPONDANCE REÇUE

Un courriel d'*Écoles enracinées* a été acheminé à Katie. Après discussion s'adresse davantage à la Fondation de l'école puisqu'ils offrent un moyen de financement.

5. POINT-CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

- LECTURE DES FICHES (12 - 18 - 19 -26)

6. POINTS DU SERVICE DE GARDE

- **ACTIVITÉS PÉDAGOGIQUES À VENIR**

Les activités lors des pédagogiques 2024-2025 sont déjà toutes organisées et budgétées.

Proposé par Cindy Lévesque
Appuyé par Ingrid Ste-Marie
Adopté à l'unanimité

RÉSOLUTION # 23-24-106

- **SUIVI INSCRIPTIONS 24-25**

Probablement 4 groupes pourront être possibles pour l'an prochain

- **RÈGLES DE FONCTIONNEMENT**

Annick présente les règles de fonctionnement pour l'année scolaire 2024-2025
Elle présente les modifications apportées.

Le conseil d'établissement autorise Annick et la direction de l'école à modifier la tarification dans les règles du service de garde en lien avec l'IPC pour l'année 2024-2025

Proposé par Roxanne Joly
Appuyé par Katie Sauriol
Adopté à l'unanimité

RÉSOLUTION # 23-24-107

7. POINTS DE LA DIRECTION :

7.1 SUIVI DU BUDGET ANNUEL DE L'ÉTABLISSEMENT 23-24

La direction a eu une rencontre avec les ressources financières dans la semaine du 29 avril. À la suite du remboursement de 95k\$ par les ressources éducatives pour les services rendus aux élèves à risque, ce remboursement a permis d'absorber le déficit de 79k\$.

Cet équilibre financier a permis d'ajouter des services au primaire et au secondaire (ajout en service TES, ajout en soutien académique) pour le restant de l'année.

7.2 ACTIVITÉS ÉDUCATIVES 23-24

- Pour le groupe de CC, le financement pour la sortie à Québec avance très bien. Les classes ont reçu des subventions pour la réalisation de leur voyage.
- Pour le secondaire : la sortie à la Ronde : Le coût de la sortie est de 40\$ par élève. Les élèves qui n'ont pas participé à la campagne de financement devront déboursier le 40 \$. Pour les autres élèves, le montant chargé sera calculé au prorata de leur montant amassé lors de la campagne.

Pour les classes de 5^e et 6^e année, il y aura une sortie en canot les 17 et 18 juin.
Pour les élèves du parlement étudiant: il y aura une sortie en canot le 3 juin lors de la pédagogie au secondaire pour souligner leur implication dans l'école.
Pour les classes de l'adaptation scolaire : il y aura une sortie au Méga maze dans la semaine du 3 au 11 juin.
Pour les classes du 1^{er} cycle : il y aura une sortie éducative au camp Le petit Bonheur le 13 juin.

Proposé par Cindy Lévesque
Appuyé par Katie Sauriol
Adopté à l'unanimité

RÉSOLUTION # 23-24-108

7.3 SUIVI PLAN DE LUTTE

Comité plan de lutte, lors de la dernière rencontre du 16 mai, il y aura une analyse des résultats du sondage CVI afin de voir si les objectifs sont atteints.

7.4 SUIVI PROJET ÉDUCATIF

Il y a eu un avancement dans les moyens à mettre en place. Le délai pour finaliser le plan de réussite est décembre 2024.

7.5 PROFIL AU PRIMAIRE

Reporté

7.6 PROFIL AU SECONDAIRE

Le projet avance bien malgré tous les enjeux rencontrés. Luc explique les règles ministérielles pour mettre en place pour chacun des profils.

7.7 FONDS À DESTINATION SPÉCIALE

REPORTÉ

7.8 ACTE D'ÉTABLISSEMENT

Le conseil d'établissement autorise la modification de l'acte d'établissement de l'École du Méandre pour l'année 2024-2025 afin d'ajouter à la section « immeubles et locaux mise à la disposition de l'école », le centre l'Impact (854 800) et que cette modification soit aussi ajoutée à la liste des écoles, dans la liste des bâtisses utilisées pour offrir l'enseignement.

Proposé par Katie Sauriol
Appuyé par Ingrid Ste-Marie
Adopté à l'unanimité

RÉSOLUTION # 23-24-109

POINT DE LA PRÉSIDENTE

Consultation des parents de l'école (sentiment de sécurité), le questionnaire CVI sera envoyé aux parents vers le 9 mai.

8. COMITÉ DE PARENTS

9. POINTS-ÉCOLES

9.1 ENSEIGNANTS PRIMAIRE

- Visite très appréciée de Daniel Prenoveau lors de Fiesta musicale.
- Il y eut un colloque numérique le 19 avril pour les enseignants du primaire et du secondaire. Très apprécié par l'ensemble du personnel aussi. Certains enseignants auraient préféré une journée complète.
- Bon climat auprès des élèves de l'école.

9.2 ENSEIGNANTS SECONDAIRE

- Le 3 mai, il y a eu le défi tête rasée pour soutenir un élève qui a reçu un diagnostic de cancer. Belle participation.
- Le 8 mai, sortie Fille active à Montréal.

7.3 PERSONNEL DE SOUTIEN

- La semaine du personnel de soutien a eu lieu du 29 avril au 3 mai. La direction a remis un présent à chaque employé. MERCI!

10. POINT MEMBRE DE LA COMMUNAUTÉ

11. AFFAIRES DIVERSES

11. ASSEMBLÉE GÉNÉRALE DES PARENTS

Il est proposé que l'AGA soit le 10 septembre 2024.

11.1 CRITÈRES DE LA DIRECTION

Les membres prennent connaissance du document *Critères de direction*.
Aucune modification n'y est apportée.

**Proposé par Cindy Lévesque
Appuyé par Katie Sauriol
Adopté à l'unanimité.**

RÉSOLUTION # 23-24-110

11.2 : MODIFICATION DE LA DATE DU PROCHAIN CÉ

Il est proposé que le prochain CÉ soit déplacé au 18 juin.

12. Levée de l'assemblée

Levée de l'assemblée à 21 h

**Proposé par Roxanne Joly
Appuyé par Annick Desjardins
Adopté à l'unanimité.**

RÉSOLUTION # 23-24-111



Élaine Boulianne
Directrice