



École Jean-XXIII et Sacré-Cœur
525, rue Achim
Mont-Laurier Québec J9L 2H5
Tél. : (819) 623-2497



Procès-verbal Conseil d'établissement

Séance ordinaire du 7 mai 2024

Lieu : Salle de la Lièvre au CSSHL

Heure : 18 h

Présences :

Poste	Nom	Présence	Groupe
1-	Annie Venne		Parents
2-	Sarah Brousseau-Bigeault		Parents
3-	Anick Vaillancourt	X	Parents
4-	Valérie Lamarche	X	Parents
5-	Vicki Laurin	X	Parents
1-	Véronique Brault	X	Orthopédagogue
2-	Vanessa Michaud	X	Orthopédagogue
1-	Geneviève Grenier	X	Soutien
1-	Cynthia Navratil	X	Communauté
2-	Kelly Perron		Communauté
Est également à la table du conseil :			
	Mariève Dumoulin	X	Direction d'école

1) Présence et quorum

La directrice, Mme Mariève Dumoulin, ouvre la séance à 18h01, après avoir constaté que tous les membres ont reçu leur convocation dans les délais prévus et qu'il y a quorum.

2) Question du public

Aucun public.

3)	Adoption de l'ordre du jour
010 - CE 23/24-43	<p>CONSIDÉRANT que Mme Mariève Dumoulin, directrice, a élaboré un projet d'ordre du jour pour la séance ordinaire du 7 mai 2024 ;</p> <p>CONSIDÉRANT que ce projet d'ordre du jour a été préalablement communiqué aux membres du conseil d'établissement des écoles Jean-XXIII et Sacré-Cœur ;</p> <p>EN CONSÉQUENCE, sur proposition de Mme Vicki Laurin, il est résolu à l'unanimité ;</p> <p>D'ADOPTER l'ordre du jour proposé pour la séance ordinaire du 7 mai 2024 avec les ajouts suivants :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Rapport de la directrice <ul style="list-style-type: none"> o Invitation au camp de lecture et de mathématique de la Griffes d'Alpha o Sorties sur le territoire et activité d'accueil pour l'année 2024-2025 - Correspondance <ul style="list-style-type: none"> o École enracinée o Produits d'érable - Travaux du conseil <ul style="list-style-type: none"> o Date de l'assemblée générale en 2024-2025
4)	Adoption du procès-verbal de la réunion ordinaire du 12 mars 2024
010 - CE 23/24-44	<p>CONSIDÉRANT que conformément à l'article 69 de la <i>Loi sur l'instruction publique (LIP)</i>, les membres du conseil ont reçu une copie du procès-verbal de la séance ordinaire du 12 mars 2024, plus de six (6) heures avant la tenue de la présente séance ;</p> <p>EN CONSÉQUENCE, sur proposition de Mme Geneviève Grenier, il est résolu à l'unanimité ;</p> <p>DE DISPENSER la secrétaire de procéder à la lecture du procès-verbal de la séance ordinaire du 12 mars 2024 ;</p> <p>D'ADOPTER, tel que déposé, le procès-verbal de la séance ordinaire du 12 mars 2024 du conseil d'établissement des écoles Jean-XXIII et Sacré-Cœur.</p>
5)	Suivis au procès-verbal
	<p>Concours de talents</p> <ul style="list-style-type: none"> - Il y a quelques années, les parents avaient demandé de participer et de voter pour leurs numéros « coup de cœur ». Comme il y a 5 votes, ils ne votent pas seulement pour leur enfant. - Les enfants apprécient passer les auditions menées par Mme Karine Ménard et Mme Anny Brisebois pour y participer. Ils prennent le tout très au sérieux.

6)

Correspondance

Écoles enracinées

« Écoles Enracinées propose à différents milieux (écoles, services de garde, services de garde éducatifs à l'enfance et organismes communautaires) d'amasser des fonds pour leur établissement grâce à la vente de paniers de légumes locaux et biologiques fournis par une ferme du Réseau des fermiers-ères de famille (RFF).

Quoi: Paniers de légumes biologiques et locaux

Inscriptions: 1er avril au 24 juin 2024

Vente des paniers: Septembre à novembre 2024 (prévoir au moins 3 semaines)

Livraison des paniers à votre établissement: Octobre à novembre 2024

Les paniers vendus peuvent avoir trois formats : petit (35\$), moyen (70\$) ou gros (105\$). La répartition des coûts est la suivante: 70% pour la ferme, 20% pour l'établissement et 10% pour l'administration du programme. Ainsi, les paniers vendus vous rapportent respectivement 7\$, 14\$ et 21\$. Le seuil minimal pour participer aux campagnes est fixé à 60 paniers.

Quel est le contenu des paniers?

Les quantités et variétés de légumes offerts diffèrent selon les fermes et leurs récoltes. Sans s'y restreindre, vous pouvez vous attendre à recevoir entre 7 et 9 variétés parmi les suivantes: betterave, oignon, carotte, ail, céleri-rave, pomme de terre, topinambour, courge, chou, chou chinois, chou-rave, panais, rutabaga, rabiole, radis d'hiver, kale, poireau, patate sucrée, radicchio, épinard, brocoli, chou-fleur, fines herbes, etc. »

Mme Véronique Brault et Mme Vanessa Michaud mentionnent leur intérêt pour cette campagne.

Produits d'érable : North Hatley nous offre ses produits. Les commandes se font sur un formulaire et les profits sont de 40 %. Plusieurs autres écoles font déjà cette campagne de financement.

7)

Rapports et reddition de comptes

a) Rapport de la présidente

Aucun rapport à présenter.

b) Rapport de la directrice

- **Faits saillants (informations) :**

- **Classement des élèves**

- Plusieurs PSA effectués pour référer des élèves dans des classes plus adaptées à leurs besoins.
- Parents reçoivent présentement les appels et lettres pour les classements.

- **Anglais intensif**
 - Lettre a été envoyée aux élèves et aux parents pour l'inscription. Plusieurs élèves ont fait des demandes.
- **Plan de réussite**
 - Travaux en cours. Les conseillers pédagogiques (français, mathématique, climat scolaire) nous aident.
- **Changement de personnel**
 - M. Alain Prescottte (ouvrier d'entretien) sera remplacé par Mme Martine Desjardins à partir du 20 mai 2024.
 - Mme Martine Desjardins (surveillante) sera remplacée. À la recherche de quelqu'un.
 - Mme Anne-Marie Lareau (secrétaire à Jean-XXIII) sera remplacée par Mme Sonia Poudrier à partir de la fin mai.
 - Mme Nancy Guénette sera secrétaire à Sacré-Cœur.
- **Plan de rattrapage**
 - Tire à sa fin. Sous-groupes en classe ont été gagnants. Il y a donc eu plus de services aux élèves en difficulté, ce qui a été bénéfique.
- **Organisation des groupes**
 - Ajout d'un groupe TSA 2^e année. Reste à voir s'il sera à Sacré-Coeur ou à Jean-XXIII.
 - 1 seule maternelle 5 ans à Sacré-Coeur pour le moment.
- **Porte ouverte et pré-accueil maternelle 13 juin**
 - Portes ouvertes pour les nouveaux élèves en langage et TSA :
 - 4 juin à Jean-XXIII
 - 13 juin à Sacré-Cœur
- **Choix de tâche des enseignants**
 - 21 mai 2024
- **Objectifs principes et répartition des ressources (consultation) :**
 - Présentation du document par Mme Mariève Dumoulin. Quelques changements :
 - Élèves à mobilité réduite iront à la Madone.
 - Annexe 49 est maintenant accessible pour tous :
 - Classe TSA 2^e année acceptée.
 - Ouverture d'une classe de 6^e année. Endroit à déterminer.
 - Défaire un double niveau.
 - Soulager les classes à Val-Limoges (utilisation de la bibliothèque de Val-Limoges) pour la création d'une classe de plus.
 - CSS se prévoit un budget pour l'ameublement et le matériel pédagogique lors d'une ouverture de classe.
 - Maternelle 5 ans : montant par groupe est alloué de façon dégressive en fonction du nombre d'élèves par groupe pour un / une TES.

- **Politique relative à la contribution financière**
 - Voir point 7) c)
- **Principes d'encadrement**
 - Élément discuté au point 7) d).
- **Suivis budgétaires**
 - Voir le point 7) e) pour le suivi budgétaire de l'école.
- **Griffe d'Alpha**
 - Camp de lecture et de mathématique pour les élèves du 1^{er} cycle et du 2^e cycle. Durée de 2 semaines, deux jours par semaine. 2 locaux et le gymnase seront prêtés à Sacré-Cœur. Approuvé par Mme Anick Vaillancourt.
- **Sorties sur le territoire et activité d'accueil pour l'année 2024-2025**
 - Sorties sur le territoire permises sans demander l'approbation du conseil avant chaque sortie. L'argent en surplus des campagnes de financement pourra servir à l'activité d'accueil. Approuvé par Mme Vicki Laurin.

c) Politique relative à la contribution financière

CONSIDÉRANT que la politique relative à la contribution financière a été présentée et expliquée par Mme Mariève Dumoulin ;

CONSIDÉRANT que les membres du conseil d'établissement permettent au CSSHL un ajustement des taux d'indexation, si nécessaire ;

EN CONSÉQUENCE, sur proposition de Mme Anick Vaillancourt, il est résolu à l'unanimité ;

D'APPROUVER la politique relative à la contribution financière telle que présentée.

d) Principes d'encadrement

CONSIDÉRANT que le document des Principes d'encadrement des frais chargés aux parents a été présenté et expliqué par Mme Mariève Dumoulin ;

CONSIDÉRANT que les membres du conseil d'établissement acceptent l'ajustement des frais de surveillance et du montant fixé pour le matériel didactique (62\$);

EN CONSÉQUENCE, sur proposition de Mme Valérie Lamarche, il est résolu à l'unanimité ;

D'APPROUVER les principes d'encadrement tels que présentés.

010 – CE
23/24-45

010 – CE
23/24-46

e) Suivis budgétaires

CONSIDÉRANT qu'il y a un équilibre budgétaire grâce à un remboursement de certaines dépenses par les ressources éducatives et le plan de rattrapage.

CONSIDÉRANT qu'il y a 209\$ dans le budget réservé pour le conseil d'établissement et que Mme Anick Vaillancourt propose que celui-ci soit utilisé pour offrir un souper aux membres lors de la prochaine séance du conseil d'établissement en juin 2024 ;

CONSIDÉRANT qu'il y a un surplus relié à des campagnes de financement précédentes et que ces sommes feront l'objet d'un suivi en juin 2024 pour vérifier le montant disponible ainsi que la possibilité de transférer une partie de ces sommes pour la cour d'école de Sacré-Cœur ;

010 - CE
23/24-47

CONSIDÉRANT que Mme Geneviève Grenier fera un suivi budgétaire en juin 2024 pour le service de garde ;

EN CONSÉQUENCE, sur proposition de Mme Geneviève Grenier, il est résolu à l'unanimité ;

D'ADOPTER les budgets tels que présentés et le transfert à l'année 24-25 les surplus des campagnes de financement.

8)

Travaux du conseil

a) Retour sur la consultation des élèves

Mme Geneviève Grenier présente les résultats.

Sacré-Coeur

Possibilité d'avoir les 4 arts dans le parcours : 54 oui // 14 non

Jean-XXIII

Possibilité d'avoir les 4 arts dans le parcours : 107 oui // 30 non

1^{er} choix de profils 3e cycle : sports, multi-arts, technologies

b) Photos des élèves (suivi)

CONSIDÉRANT que Mme Sarah Brousseau-Bigeault devait assurer un suivi auprès des photographes de la région et qu'elle est absente ;

EN CONSÉQUENCE, sur proposition de Mme Anick Vaillancourt, il est résolu à l'unanimité ;

D'APPROUVER l'offre de M. Vincent Pronovost et de sa collègue pour l'année 2024-2025.

c) Organisation scolaire : dîner à Sacré-Coeur

010 – CE
23/24-48

CONSIDÉRANT qu'il y a présentement deux diners, dont un maximum d'une quinzaine d'élèves au 2^e diner ;

CONSIDÉRANT qu'il y a présentement 28 élèves inscrits au SDG pour 2024-2025 ;

CONSIDÉRANT qu'il y aura environ 40 élèves dineurs au gymnase en 2024-2025 ;

EN CONSÉQUENCE, sur proposition de Mme Anick Vaillancourt, il est résolu à l'unanimité ;

D'APPROUVER qu'il y ait un seul diner pour l'année scolaire 2024-2025.

d) Modalité réunion CÉ juin (consultation)

CONSIDÉRANT que Mme Mariève Dumoulin propose de repousser le conseil d'établissement du 4 juin 2024 au 11 juin 2024 pour laisser le temps aux enseignantes et au service des finances d'accomplir les tâches qui seront à accomplir ;

EN CONSÉQUENCE, sur proposition de Mme Véronique Brault, il est résolu à l'unanimité ;

D'APPROUVER de repousser le prochain conseil d'établissement au 11 juin 2024.

e) Lettre transport scolaire EPSJ (consultation)

CONSIDÉRANT que Mme Mariève Dumoulin a procédé à la présentation de la lettre ;

CONSIDÉRANT que Mme Vanessa Michaud souligne que les transporteurs avaient mentionné en début d'année qu'ils ne sortiraient plus en dehors du territoire du CSS pour les sorties scolaires à cause de l'électrification éventuelle de leur flotte et le vieillissement de celle-ci ;

CONSIDÉRANT que les membres du conseil d'établissement de Jean-XXIII et Sacré-Cœur soutiennent l'initiative du conseil d'établissement de l'école Polyvalente Saint-Joseph par l'entremise de la présidente Mme Karine Sabourin et désirent montrer leur appui concernant les enjeux liés au transport scolaire tels que mentionnés dans la lettre ;

EN CONSÉQUENCE sur proposition de Mme Vicki Laurin, il est résolu à l'unanimité ;

D'APPROUVER que Mme Anick Vaillancourt effectue des démarches pour démontrer notre soutien.

f) Assemblée générale

CONSIDÉRANT que la date de l'assemblée générale de l'École Polyvalente Saint-Joseph est connue ;

EN CONSÉQUENCE sur proposition de Mme Anick Vaillancourt, il est résolu à l'unanimité ;

D'APPROUVER la date du 11 septembre 2024 pour la tenue de l'assemblée générale des

010 – CE
23/24-49

9)

Nouvelles des écoles

Mme Mariève Dumoulin présente une demande de Mme Anny Brisebois concernant un tournoi inter-école des jeux de l'anneau mobile et du Kho-Kho.

« But : Permettre aux élèves de 5e année (classes de Mme Karine Ménard et de Mme Coralie Dionne) de participer à un événement compétitif amical avec les élèves de deux autres écoles (Lièvre-Sud et St-Gérard). Les élèves auront l'occasion de développer des relations positives envers des élèves de leur âge en plus de développer leurs compétences physiques et sportives. Les sports ont été enseignés en éducation physique. »

Approuvé par Mme Véronique Brault.

Sacré-Cœur :

- 1^{re} récompense SCP école la semaine dernière.
 - o 30 avril : journée pyjama, biscuit sourire, court vidéo (Pyjamasques).
 - o Repart à zéro pour les fusées. Prochain objectif : cour d'école
- 1 soupe école restante. En 2024-2025, souhait de diversifier les soupes et intégrer des potages.
- Activités de fin d'année : rencontre sous peu. Suivi à la prochaine séance du conseil d'établissement.
- D'JAM : cours de danse de 30 minutes pour tous les élèves de Sacré-Cœur et de Jean-XXIII à l'Espace théâtre le 29 mai 2024. Activité payée par les mesures culturelles.

Jean-XXIII

- Demande de Charlie-Fée

« Le 20 juin, je dormirai à l'école avec mes élèves ainsi que la classe d'Éliane et Dominique. Nous ferons la soirée des finissants en même temps. La demande a déjà été faite au CÉ.

Par contre, j'ai un petit questionnement et peut-être que tu pourras m'éclairer. En classe, nous avons fait un projet de recherche en français (écriture et communiquer) sur un artiste québécois. Une équipe a choisi Fredz comme artiste. L'équipe nous a présenté l'artiste et fait entendre sa musique. J'ai aussi utilisé une chanson dans le cadre d'un exercice de grammaire musicale pour travailler les homophones (une difficulté en écriture de mes élèves). C'est super motivant.

Où je veux en venir : le 20 juin, il y a le concert du parc et l'artiste, Fredz, sera présent.

Je trouve que ça ferait vraiment une belle sortie à faire avec mes élèves. Ils sont très intéressés. Ça serait durant notre soirée de dodo à l'école. Penses-tu que c'est quelque chose qui se fait de les amener voir l'artiste au concert du parc ? C'est gratuit, culturel et extérieur. Ça n'engendre aucun cout et ça permettrait à toute la classe d'assister à un spectacle, une chance que certains n'ont pas...

Katy Corbeil serait prête à m'accompagner. »

Approuvé par Mme Vanessa Michaud.

- 3-4^e année de Mme Martine Camiré et 4^e année de Mme Nancy Gagnon

- Participation au concours de sciences Apprenti génie – prend ton envol (avions en papier). Deux élèves de la classe de Nancy participeront à la finale à Laval le 17 mai prochain.
 - Participation au concours Lis avec moi. L'élève finaliste attend la suite.
 - Participation à une conférence d'ornithologie.
- 4e année de Mme Nancy Gagnon
 - Dîner de filles et dîner de gars avec belles répercussions et de beaux commentaires des enfants, mais aussi des parents.
- Pédagogie en nature
 - Avant-midi sous le thème de la cabane à sucre et dîner spécial cabane à sucre le 26 mars 2024.
 - Rallye historique dans la ville de Mont-Laurier le 26 avril 2024.
 - Projet papillons : réception de chenilles de papillons belles-dames qui se métamorphoseront sous nos yeux sous peu. Semis d'asclépiades, nourriture des papillons monarques.
 - Campagne de financement du café : les dépenses sont couvertes pour la fin d'année.
 - Campagne de financement Colle à moi : 15% des profits reviennent à l'école. Les parents commandent en ligne. La compagnie envoie le tout directement à la maison.
Approuvé par Mme Anick Vaillancourt.
- Vendredi festif
 - Égypte en mars
 - Australie en avril
 - Brésil en mai (à venir)
 - Grèce en juin (avec les olympiades en fin d'année)
- Activités de fin d'année
 - Travaux du comité en cours. Présence d'un magicien et de jeux gonflables. Suivi en juin.
- Chorale
 - Mme Anny Brisebois, Mme Eliane Marchand-Villeneuve et les élèves travaillent fort lors des répétitions.

10)

Nouvelles du service de garde et du personnel de soutien

Pédagogique du 17 mai 2024

Sacré-Cœur :

- Jardinage (fleurs, légumes, fines herbes), processus de germination, bricolage, jeux dans le gymnase

Jean-XXIII

- Tour du monde en activités (ex. danse brésilienne)

Pédagogique du 7 juin 2024

Sacré-Cœur

- 5 sens (test de gout, illusions optiques, bricolage, activités à l'aveugle)

Jean-XXIII

- Bonnes habitudes de vie, sports et nutrition

Pédagogiques de fin d'année

Sacré-Cœur

- Jeux d'eau, parc, comptoir à crème glacée, diner resto (croquettes)
- Possibilité de les jumeler à Jean-XXIII ? À suivre.

Jean-XXIII

25 juin 2024

- Petite kermesse : jeux d'adresse, comptoir à crème glacée, jeux, parc

26 juin

- Jeux d'eau à l'école, jeux gonflables

27 juin

- Party fluo, DJ, collation spéciale

11) Nouvelles du représentant de la communauté

Mme Cynthia Navratil remercie le conseil d'établissement pour ce que les membres font pour les élèves.

12) Nouvelles du comité de parents

La rencontre du comité de parents a été annulée et reportée au 28 mai 2024.

13) Levée de la séance

CONSTATANT que l'ordre du jour est épuisé ;


010 - CE
23/24-50

EN CONSÉQUENCE, sur proposition de Mme Véronique Brault, il est résolu à l'unanimité ;

DE LEVER la séance ordinaire du 7 mai 2024, à 20h07.



Mariève Dumoulin
Directrice


Présidente