

SÉANCE DU CONSEIL D'ADMINISTRATION

Mardi 21 novembre 2023 à 18 h 30, salle de regroupement, Centre Christ-Roi
(Accès à l'arrière du bâtiment)

Ordre du jour

1. Ouverture de la séance et vérification du quorum.
2. Adoption de l'ordre du jour.
3. Présentation publique du Plan d'engagement vers la réussite.
4. Adoption et suivi des procès-verbaux des séances :
 - 4.1. 29 août 2023;
 - 4.2. 21 septembre 2023 (séance extraordinaire);
 - 4.3. 17 octobre 2023 (séance extraordinaire).
5. Période de questions et correspondance des élèves.
6. Période de questions et correspondance du public.
7. Présidence :
 - 7.1. Rapport de la présidence;
 - 7.2. *Règlement sur les normes d'éthique et de déontologie applicables aux membres du conseil d'administration d'un centre de services scolaire.*
8. Direction générale :
 - 8.1. Rapport de la direction générale;
 - 8.2. Rapport annuel (en chantier).
9. Rapport des comités :
 - 9.1. Comité consultatif de transport - 27 septembre 2023.
 - 9.2. Comité des ressources humaines – 24 octobre 2023.
 - 9.3. Comité de gouvernance et d'éthique – 1^{er} novembre 2023 :
 - 9.3.1. *Règlement sur les règles de fonctionnement du conseil d'administration CA-02 (Dépôt).*

9.3.2. Article 45 de la *Loi sur le protecteur national de l'élève* – Délégation à la Direction générale (Adoption).

9.3.3. Rapport annuel du protecteur de l'élève (Dépôt).

9.4. Comité de vérifications – 2 novembre 2023.

10. Points des services :

10.1. État des bâtiments (Information) – SRM.

10.2. Planification des travaux pour l'année 2023-2024 (été 2024) (Adoption) – SRM.

10.3. Calendrier scolaire 2024-2025 (Adoption) – SRÉ.

10.4. *Politique en matière de dépendance* – RÉ-01 (Dépôt) – SRÉ.

10.5. Cité des Hautes-Laurentides (Information) – SSGCT.

10.6. *Politique concernant la valorisation de la formation professionnelle* – DG-12 (Dépôt) – SSGCT.

10.7. *Plan triennal de répartition et de destination des immeubles* – SG-12 (Dépôt) – SSGCT.

10.8. *Liste des écoles et des centres* – SG-10 (Dépôt) – SSGCT.

10.9. *Actes d'établissement* – SG 11 (Dépôt) – SSGCT.

10.10. Demandes de permis – Délégation à la secrétaire générale (Adoption) – SSGCT.

11. Agenda de consentement.

Note : *Les dossiers inscrits dans l'agenda de consentement concernent les affaires courantes. Les administrateurs sont invités à les adopter en bloc, sans présentation, discussion ou délibération. Aux fins du procès-verbal, chacun des dossiers sera toutefois consigné de manière distincte, avec son propre numéro de résolution. Avant le vote, un administrateur peut demander qu'un sujet soit retiré de l'agenda de consentement pour qu'il soit traité séparément et qu'il fasse l'objet de présentations, discussions ou délibérations requises. Avant la séance du conseil d'administration, les administrateurs sont invités à adresser toute question ou à soumettre toute correction requise en lien avec les dossiers apparaissant dans l'agenda de consentement à l'attention de la secrétaire générale, au fax.jacithe@cssh.gouv.qc.ca. Un délai d'au moins 24 heures avant la tenue de la séance est apprécié.*

11.1. Comité de vérifications – 2 novembre 2023 :

11.1.1. Orientations budgétaires 2024-2025 (Adoption).

11.2. Liste des chèques de plus de 15 000 \$ (Dépôt) – SRF.

11.3. *Règlement relatif au traitement des plaintes liées aux fonctions des centres de services scolaires* DG-01 (Adoption) – SSGCT.

11.4. *Règles sur la circulation dans les établissements* SG-27 (Adoption).

11.5. Déclarations sur les normes d'éthique et de déontologie – Article 4, nouvelles membres (Dépôt) – SSGCT.

11.6. Déclarations sur les normes d'éthique et de déontologie – Article 12, nouvelles membres (Dépôt) – SSGCT.

12. Autres sujets.
13. Huis clos.
14. Levée de la séance.