



COMMISSION SCOLAIRE PIERRE-NEVEU COMITÉ DE PARENTS

PROCÈS-VERBAL de la séance ordinaire du comité de parents de la Commission scolaire Pierre-Neveu tenue le mercredi 20 mai 2020 via la plateforme de visioconférence Zoom à 18 h 30.

PRÉSENCES

Arsenault, James	École Saint-Eugène (président)
Lajeunesse, Isabelle	École Polyvalente Saint-Joseph (secrétaire-trésorière)
Torzecka, Paula	École de la Lièvre-Sud (vice-présidente)
Goyette, Pascale	CCSEHDAA et école aux Quatre Vents
Lajeunesse, Maude	École du Val-des-Lacs

ABSENCES

Godon, Stéphane	École du Méandre
Harvey, Claudy	École des Trois Sentiers
Larente, Marilyn	École de la Madone et de la Carrière
Vacant	École Jean-XXIII
Vacant	École de Ferme-Neuve et des Rivières

1. OUVERTURE DE LA SÉANCE

M. James Arseneault, président, fait l'ouverture de la séance, il est 18 h 30.

2. MOT DE BIENVENUE

3. P-2243-20 ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Il est proposé par Mme Isabelle Lajeunesse que l'ordre du jour soit accepté tel que présenté.

1. Ouverture de la séance	-
2. Mot de bienvenue	-
3. Adoption de l'ordre du jour	Adoption
4. Parole au public	-
5. Suivi et adoption du procès-verbal de la rencontre du 15 avril 2020	Adoption
6. Les bons coups de nos écoles – édition retour en classe	Information
7. Invitées de la CSPN	Information
✓ Jean-François Limoges - programme détresse progresse	
8. Invités CSPN	Consultation
9. J'aime ça, tu m'encourage! Mots de la persévérance	Information
10. Conditions pour CE virtuels légaux	Information

11. Suivi des différents comités:	
<i>FCPQ : Le report d'échéancier de la loi 40</i>	Information
12. Pour vos conseils d'établissements	Information
<i>Préparation aux AGA de septembre</i>	
13. Objectifs du CP 2019-2020	Information
<ul style="list-style-type: none"> ✓ <i>Engagement parental</i> ✓ <i>Formations</i> ✓ <i>Participation des parents dans les écoles</i> ✓ <i>Communication entre les écoles</i> ✓ <i>Projet de loi 40</i> 	
14. Préoccupation des membres	Information
15. Correspondances	Information
16. Dépôt de documents	
17. Activités des finissants	Information
18. Autres sujets	
19.	

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

4. PAROLE AU PUBLIC

Il n'y a pas de public.

5. SUIVI ET ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA RENCONTRE DU 19 FÉVRIER 2020

P-2244-20 Il est proposé par Maude Lajeunesse que le procès-verbal de la séance du 15 avril 2020 soit accepté sans que la secrétaire soit tenue d'en faire lecture.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

SUIVIS :

- Aucun suivi

6. LES BONS COUPS DE NOS ÉCOLES

- ✓ *École du Méandre*
- ✓ *École de la Lièvre-Sud*
- ✓ *École aux Quatre Vents*
- ✓ *École des Trois Sentiers*

✓ *École du Val-des-Lacs*

✓ *École Polyvalente Saint-Joseph*

✓ *Écoles de Ferme-Neuve et des Rivières, Jean-XXII et de la Madone et de la Carrière*

✓ *École Saint-Eugène*

Les membres présents échangent sur le retour à l'école en temps de Covid-19 avec toutes les adaptations que ça nécessite et des différentes initiatives de suivi des professeurs via les plateformes numériques.

7. INVITÉS DE LA CSPN

✓ *Jean-François Limoges*

M. Limoges présente l'atelier *Déstresse et Progresse* qui permet aux jeunes de rationaliser les stress qu'ils vivent et de mieux les aider à leur réagir. Les parents lui demandent s'il serait possible d'animer un tel atelier à l'intention des parents via les canaux numériques, soit d'ici la fin d'année ou encore en début d'année. Avec le contexte de pandémie, nous croyons qu'il serait bénéfique aux parents et aux enfants d'être outillés pour gérer ces stress.

Suivi : Valider avec M.Limoges l'ouverture de la CSPN d'offrir la formation *Déstresse et Progresse* virtuellement aux parents, quand ?

8. INVITÉS DE LA CSPN

Aucun autre invité ce soir.

9. J'AIME ÇA, TU M'ENCOURAGE! MOTS DE LA PERSÉVÉRANCE

Suite à une question par courriel par Mme Claudy Harvey, M.Arseneault avait demandé un statut à Mme Julie Bellavance, directrice générale de la CSPN, au sujet des mots d'encouragement envoyés aux jeunes par la communauté. Vu la pandémie, l'initiative n'avait pas été complétée. James lit la réponse de Mme Bellavance :

« Un suivi a été effectué avec les directions la semaine dernière. Dans le contexte actuel, nous ne sommes pas en mesure de distribuer les petits mots de la façon que nous connaissons. Il a été convenu de faire un certificat « exceptionnel » aux élèves de cette cohorte en rappelant l'importance de l'engagement et de la persévérance dans ces moments si particuliers. Une école avait récupéré tous les mots avant le début de la crise sanitaire, cette école remettra les petits mots aux élèves. Les petits mots ont été mis dans des enveloppes il y a quelques semaines déjà. Il y aura donc une remise du certificat aux élèves qui sont présents en classe et un envoi postal aux élèves à la maison. C'est Alexandra Vézina qui assure la production du certificat et le suivi auprès des écoles. »

10. CONDITIONS POUR CONSEILS D'ÉTABLISSEMENTS VIRTUELS LÉGAUX

Suite à un courriel de questionnement à Mme Bellavance, Jacinthe Fex, directrice du service du secrétariat général de la CSPN, a répondu au comité de parents. Mme Fex a partagé l'ensemble des détails et de l'arrêt ministériel détaillant les modifications. Les directions d'écoles ont été informé du protocole qui permet la tenue légale de conseils d'établissements virtuels pour les écoles. Simplement, le procès-verbal doit être

rendu publique (il sera partagé sur le site de la Commission scolaire).

11. SUIVI DES DIFFÉRENTS COMMITÉS

FCPQ : Le report d'échéancier de la loi 40

Une communication ministérielle avait été acheminée aux membres du comité de parents pour reporter l'échéancier de la nouvelle gouvernance scolaire à septembre 2020.

12. POUR VOS CONSEILS D'ÉTABLISSEMENTS

M.Arseneault mentionne qu'il a traité de l'atelier AGA fait en groupe et partagé les recommandations à son conseil d'établissement, afin de débiter une réflexion du CE. Le point sera traité en détail au CE de juin. Il recommande à tous les membres d'introduire le sujet à leur CE de mai et de traiter des actions en juin avec les autres membres de leurs CE. Cette introduction des recommandations en deux temps, permettra aux directions de réfléchir à la mécanique de ce qui avait été discuté et aux membres du CE de penser à des initiatives locales.

Voir préoccupations des membres, au sujet des 6e année (point 14).

13. OBJECTIFS DU CP 2019-2020

Rappel des objectifs du comité de parents et liens avec la présente réunion

- ✓ *Engagement parental*
- ✓ *Formation*
- ✓ *Participation des parents dans les écoles*
- ✓ *Communication entre les écoles*
- ✓ *Projet de loi 40*

14. PRÉOCCUPATIONS DES MEMBRES

Il a été manifesté une inquiétude pour les enfants de 6^e années issues des villages par rapport à leur transition au secondaire. Puisque les enfants de Mont-Laurier sont habitués à des écoles plus populeuses, que les jeunes des villages doivent s'adapter au transport et au nouveau bâtiments le passage à la polyvalente a toujours été un enjeu à considérer pour nos jeunes. Exceptionnellement cette année, les enfants de Mont-Laurier auront évolué plus d'un mois au Pavillon St-Joseph. Les parents sont préoccupés que le gouffre à l'intégration des enfants des périphéries sera d'avantage problématique cette année. Il a été demandé de soulever le point dans les CE pour discuter d'une solution qui facilitera l'intégration des enfants des périphéries, considérant le contexte exceptionnel de cette année.

Les membres avaient des questions sur le remboursement des frais payés en début d'année pour lesquels les enfants n'ont pas bénéficié des services payés. James mentionne que c'est une préoccupation fréquente soulevée au Ministre lors des interventions de la FCPQ. Lors des dernières lectures du QR Covid-19, il n'y avait pas eu de réponse précise. James mentionne qu'il soulèvera la question à la CSPN, mais qu'il est persuadé

que cette dernière épousera la directive ministérielle, lorsqu'elle sera formulée précisément.

Suivi : Remboursement partiel des frais payés en début d'année (dineurs, photocopies, sorties)

Il est discuté que le matériel technologique adéquat doit être disponible pour tous les enfants. James mentionne que le matériel technologique est restreint partout dans la province vu le boom de télétravailleurs, par contre on fera un suivi avec la CSPN.

Suivi : Disponibilité de matériel informatique adéquat pour étudiants à la maison

Mme Pascale Goyette discute du fait que c'est sa dernière année aux Quatre-Vents et elle va tenter de recruter un parent passionné pour la remplacer au CE. Elle invite les autres parents dans la même situation à faire de même.

15. CORRESPONDANCE

Présentation et lecture de la lettre envoyée aujourd'hui par la directrice générale, Mme Julie Bellavance. La lettre demande de nommer un parent membre du comité de parents pour participer au comité consultatif qui assistera la direction générale jusqu'au 15 octobre 2020. Mme Isabelle Lajeunesse manifeste son intérêt. M. Arseneault enverra la lettre et l'invitation à tous les membres du CP. Si d'autres membres manifestent leur intérêt d'ici le 24 mai, le CP tiendra une élection au plus tard le 27 mai 2020.

Suivi : Parent membre du comité consultatif

La directrice générale a répondu à différentes questions du président via courriel. James fait part des réponses de Mme Julie Bellavance à ses questions.

Plan de la CSPN en cas de présence de gens infectés par la Covid-19 dans les écoles. La position de la CSPN renvoie aux instructions de la santé publique et de la CNESST. Un membre du personnel a été formé dans chaque établissement.

Les autres réponses sont traitées dans des points précédents.

16. DÉPÔT DE DOCUMENTS

Il n'y a aucun document.

17. Activités des finissants

Suite à un échange de courriel entre M. Arseneault et Mme Isabelle Lajeunesse au sujet des activités organisés à la Polyvalente pour souligner la graduation des finissants, M. Arseneault avait adressé un courriel à ce sujet à la directrice de la Polyvalente. Mme Nathalie Ducharme avait répondu les différentes initiatives qui étaient prévues pour souligner tout le travail et la persévérance des enfants dans leur cheminement scolaire. Pour ne pas gâcher l'élément de surprise pour les jeunes, les activités spécifiques n'ont pas été nommées, mais il a été partagé avec le CP que plusieurs activités sont prévues en lieu de l'habituel bal, vu la pandémie.

18. AUTRE SUJET

Il n'y a aucun autre sujet.

19. LEVÉE DE LA SÉANCE

P-2245-20 Il est proposé par Mme Paola Torzecka que la séance soit levée, il est 20 h 10.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

PRÉSIDENT

SECRETARIE-TRÉSORIÈRE