



**COMMISSION SCOLAIRE PIERRE-NEVEU  
COMITÉ DE PARENTS**

*PROCÈS-VERBAL de la séance ordinaire du comité de parents de la Commission scolaire Pierre-Neveu tenue le mercredi 16 octobre 2019 au bureau administratif de la Commission scolaire Pierre-Neveu, 525 rue de la Madone, Mont-Laurier, à 18 h 30.*

**PRÉSENCES**

Arsenault, James	École Saint-Eugène (président)
Godon, Stéphane	École du Méandre
Goyette, Pascale	CCSEHDAA
Lajeunesse, Isabelle	École Polyvalente Saint-Joseph (secrétaire-trésorière)
Larente, Marilyn	École de la Madone et de la Carrière
Thibault, Joanie	École de la Lièvre-Sud
Torzecka, Paula	École de la Lièvre-Sud (vice-présidente)

**ABSENCES**

Harvey, Claudy	École des Trois Sentiers
Poulin, Amélie	École Jean-XXIII
Vacant	École de Ferme-Neuve et des Rivières
Vacant	École du Val-des-Lacs
Vacant	École aux Quatre Vents

**1. OUVERTURE DE LA SÉANCE**

M<sup>me</sup> Joanie Thibault, présidente jusqu'à l'élection de la présidence, fait l'ouverture de la séance, il est 18 h 30.

**2. MOT DE BIENVENUE**

M<sup>me</sup> Joanie Thibault invite les membres à se présenter.

**3. PAROLE AU PUBLIC**

Il n'y a pas de public.

**4. P-2214-19 ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

Il est proposé par M<sup>me</sup> Paula Torzecka que l'ordre du jour soit accepté avec l'ajout suivant : Autres sujets :  
23 a) Nomination des membres du comité consultatif des services aux EHDAA.

1. Ouverture de la séance
2. Mot de bienvenue
3. Parole au public
4. Adoption de l'ordre du jour
5. Suivi et adoption du procès-verbal du 18 septembre 2019
6. Élections à la présidence, la vice-présidence et du secrétaire-trésorier du comité de parents
7. Élection d'un commissaire parent représentant du comité de parents choisi parmi les représentants des écoles dispensant l'enseignement primaire
8. RCP-3L ✓ <i>Nomination d'un délégué pour l'assemblée générale</i> ✓ <i>Nomination d'un délégué pour l'année scolaire 2019-2020</i>
9. FCPQ ✓ <i>Nomination d'un délégué au conseil général</i> ✓ <i>Nomination d'un délégué substitut au conseil général</i> ✓ <i>Participation au conseil général de la fédération du 1<sup>er</sup> et 2 novembre 2019</i>
10. Suivi du compte rendu du 19 juin 2019 (éléments reportés)
11. Heures des rencontres du comité de parents
12. Attentes des membres envers le comité de parents
13. Règles de régie interne du comité de parents
14. Rapport annuel et clôture du budget 2018-2019
15. Présentation du budget 2019-2020
16. Suivi des différents comités :
✓ <i>Conseil des commissaires</i> ✓ <i>Consultatif du transport</i> ✓ <i>Section 3L</i> ✓ <i>FCPQ</i> ✓ <i>Gouvernance et éthique</i> ✓ <i>CCSEHDAA</i>
17. Page Facebook
18. Conférences 2019-2020
19. Les bons coups de nos écoles
20. Préoccupations des membres
21. Correspondance
22. Dépôt de documents
23. Autres sujets :
a) <i>Nomination des membres du comité consultatif des services aux EHDAA</i>
24. Levée de la séance

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

## 6. SUIVI ET ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION DU 18 SEPTEMBRE 2019

**P-2215-19** Il est proposé par M<sup>me</sup> Pascale Goyette que le procès-verbal de la séance du 18 septembre 2019 soit accepté sans que la secrétaire soit tenue d'en faire lecture.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

### SUIVIS :

Il n'y a aucun suivi.

### SUIVIS À CONSERVER POUR NOVEMBRE :

- Comité Vert de la CS.
- Projet de présentation de sécurité en vélo en partenariat avec la SQ.

Le point 10 est traité immédiatement.

## 10. SUIVI DU PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION DU 19 JUIN 2019

### 19. B) Collation Comité de parents

La présidente, M<sup>me</sup> Joanie Thibault, informe les membres qu'une résolution a été effectuée concernant l'achat d'un distributeur d'eau et que des collations soient fournies aux membres à chaque rencontre. Étant donné que cette résolution concernait le surplus budgétaire de l'année 2018-2019 et que ledit budget est fermé sans que les dépenses n'aient été effectuées, M<sup>me</sup> Thibault invite les membres à reconsidérer cette résolution.

**P-2216-19** Étant donné que la Commission scolaire Pierre-Neveu dispose de station de remplissage de gourdes et que les membres souhaitent que ceux qui désirent une collation soient à même de s'en apporter une, il est proposé par M. Stéphane Godon d'annuler la résolution P-2210-19A.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

### *6. Suivis à conserver pour septembre :*

- Comité Vert de la CS : Plus d'informations seront reçues au conseil des commissaires de novembre.
- Projet de présentation de sécurité à vélo en partenariat avec la SQ : pour le moment, les membres ne disposent pas de plus d'informations.

Le point 13 est traité immédiatement.

## 13. RÈGLES DE RÉGIE INTERNE DU COMITÉ DE PARENTS

Suite à une discussion avec la secrétaire générale de la CSPN, M<sup>me</sup> Joanie Thibault informe les membres qu'aucune mention des officiers n'est faite dans les règles de régie interne du CP. Il est important d'y remédier.

**P-2217-19** Il proposé par M<sup>me</sup> Paula Torzecka que les modifications suivantes soient apportées aux Règles de régie interne du Comité de Parents :

- Règle n° 1 : devient l'énumération des officiers et leurs fonctions. La numérotation se décale par la suite.
- Règle n° 17 (devient 18) : modifier « de la ou du président » par « de la présidence ».
- Règle n° 28 (devient 29) : modifier les frais de gardiennage pour 7,50 \$ de l'heure pour un maximum de 50,00 \$ par jour et de 75,00 \$ par jour lors d'une absence de 24 heures.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

## **6. ÉLECTIONS À LA PRÉSIDENTE, À LA VICE-PRÉSIDENTE ET DU SECRÉTAIRE-TRÉSORIER DU COMITÉ DE PARENTS**

La présidente, M<sup>me</sup> Joanie Thibault, effectue le processus d'élection des officiers.

**P-2218-19** Il est proposé par M<sup>me</sup> Pascale Goyette que les personnes suivantes soient nommées dans les fonctions mentionnées pour l'année 2019-2020 pour un mandat d'un an :

- Président : James Arseneault.
- Vice-présidente : Paula Torzecka.
- Secrétaire-Trésorière : Isabelle Lajeunesse.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Le président, M. James Arseneault, invite M<sup>me</sup> Joanie Thibault à poursuivre l'animation de la rencontre.

## **7. ÉLECTION D'UN COMMISSAIRE REPRÉSENTANT DU COMITÉ DE PARENTS CHOISI PARMIS LES REPRÉSENTANTS DES ÉCOLES DISPENSANT L'ENSEIGNEMENT PRIMAIRE**

**P-2219-19** Il est proposé par M<sup>me</sup> Marilyn Larente que M. Stéphane Godon soit nommé commissaire parent représentant l'enseignement primaire au conseil des commissaires de la CSPN.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

## **8. RCP-3L**

✓ *Nomination d'un délégué pour l'assemblée générale*

Aucun membre du Comité de parents ne souhaite participer à l'assemblée générale.

✓ *Nomination d'un délégué pour l'année scolaire 2019-2020*

**P-2220-19** Il est proposé par M. Stéphane Godon que M<sup>me</sup> Paula Torzecka soit la déléguée pour représenter le CP de la Commission scolaire Pierre-Neveu auprès du RCP-3L.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

## 9. FCPQ

- ✓ *Nomination d'un délégué au conseil général*
- ✓ *Nomination d'un délégué substitut au conseil général*

**P-2221-19** Il est proposé par M<sup>me</sup> Isabelle Lajeunesse que M<sup>me</sup> Pascale Goyette soit déléguée et que M. James Arseneault soit délégué substitut au conseil général de la FCPQ qui se tiendra les 1<sup>er</sup> et 2 novembre 2019.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

**P-2222-19** Si les frais de représentation au conseil général dépassent ceux couverts par la FCPQ, il est proposé par M<sup>me</sup> Marilyn Larente que le CP de la Commission scolaire Pierre-Neveu assume la différence.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

## 11. HEURES DES RENCONTRES DU COMITÉ DE PARENTS

Les membres discutent des heures et dates des rencontres du comité de parents. M<sup>me</sup> Joanie Thibault informe les membres de la demande de la direction générale pour l'année 2020-2021. Il est suggéré que les rencontres du CP se tiennent un mardi afin de laisser libres les lundis et mercredis pour les rencontres des conseils d'établissement. Les membres conviennent de prendre une décision en mai 2020 et d'en informer la direction générale, les directions d'établissement ainsi que les conseils d'établissement.

**P-2223-19** Il est proposé par M<sup>me</sup> Paula Torzecka de maintenir l'heure des rencontres à 18 h 30 pour l'année scolaire 2019-2020.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

## 12. ATTENTES DES MEMBRES DU COMITÉ DE PARENTS

- Recevoir de l'information sur comment ça se passe ailleurs.
- Échanger avec les autres écoles.
- Avoir de l'information au niveau financier sur les Fondations des écoles versus les écoles.
- Être informé sur le fonctionnement des services de garde – facturation lors des journées pédagogiques.
- Continuer d'échanger sur les activités, campagnes de financement, couleurs que les écoles affichent.
- Rejoindre plus de parents concernant les EHDAA.
- Parler plus du comité consultatif des services aux EHDAA auprès des conseils d'établissements, sur le fonctionnement, les services offerts, que les parents soient plus au courant de leurs possibilités.
- Comment partager les meilleures pratiques?
- S'interroger sur la meilleure façon de rendre l'information aux parents.
- Comment engager les parents pour engager les enfants?
- Comment faire pour que les enfants veuillent aller à l'école pour socialiser et pour apprendre?
- Obtenir de l'inspiration à rapporter dans nos écoles.

#### **14. RAPPORT ANNUEL ET CLÔTURE DU BUDGET 2018-2019**

M<sup>me</sup> Joanie Thibault présente les documents acheminés par courriel.

**P-2224-19** Il est proposé par M<sup>me</sup> Paula Torzecka d'adopter le rapport annuel et le budget de clôture de l'année scolaire 2018-2019.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

#### **15. PRÉSENTATION DU BUDGET 2019-2020**

M<sup>me</sup> Joanie Thibault présente le budget 2019-2020.

**P-2225-19** Il est proposé par M. Stéphane Godon que le budget 2019-2020 soit adopté tel que présenté.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

#### **16. SUIVI DES DIFFÉRENTS COMITÉS**

##### *✓ Conseil des commissaires*

M<sup>me</sup> Isabelle Lajeunesse informe les membres sur la rencontre du conseil des commissaires ayant eu lieu le 5 octobre dernier. Dans un premier temps, le conseil a officiellement remercié M<sup>me</sup> Claudine Millaire, directrice générale à la retraite, pour son implication et son leadership. Un bouquet de fleurs ainsi qu'un cadeau lui ont été remis pour l'occasion. Dans un deuxième temps, il y a eu l'élection du commissaire parent au siège vacant du comité exécutif. M<sup>me</sup> Lajeunesse a été élue. Par la suite, il y a eu la présentation du processus de sélection du protecteur de l'élève et le conseil a procédé à la nomination de M<sup>me</sup> Janick Sunstrum à ce titre. Les membres du conseil des commissaires ont également été informés sur la marche pour le climat ayant eu lieu le 27 septembre dernier ainsi que sur le comité Vert de la CSPN. Aussi, il y a eu un comité exécutif dont les principaux sujets concernaient certains travaux qui se tiendront à l'été 2020. Une séance de travail a également eu lieu au cours de laquelle les membres du conseil ont été consultés sur la procédure de divulgation des actes répréhensibles. Une présentation sur les services offerts au Centre de formation en entreprise et récupération (CFER) du Sommet a eu lieu. Ainsi, les membres ont pu apprendre ce qu'est un CFER, le but visé par celui-ci (permettre une certification des jeunes) et son évolution depuis sa mise en place en 2014. À noter que le Marché Métro Saumure accepte la certification du CFER pour l'embauche de son personnel. Le CFER s'est également muni d'un plan de visibilité par l'entremise de napperons, entre autres.

##### *✓ Consultatif de transport*

Il n'y a pas eu de rencontre.

##### *✓ Section 3L*

Il n'y a pas eu de rencontre.

✓ *FCPQ*

Il n'y a pas eu de rencontre.

✓ *Gouvernance et éthique*

Il n'y a pas eu de rencontre.

✓ *CCSEHDAA*

La nouvelle coordonnatrice des services de l'adaptation scolaire nous a été présentée. Elle occupait auparavant le poste d'agente de langage et connaît donc bien la réalité de l'adaptation scolaire. Le CCSEHDAA est un sous-comité du comité de parents. Le CCSEHDAA réfléchit déjà à la préparation de son projet reconnaissance annuel qui est de remercier l'ensemble du personnel de la CSPN toujours sous le thème « Merci de me laisser briller à ma façon ». La prochaine rencontre est le 4 décembre 2019.

## **17. PAGE FACEBOOK DU COMITÉ DE PARENTS**

M<sup>me</sup> Paula Torzecka propose de prendre la relève afin de tenir notre page Facebook à jour.

## **18. CONFÉRENCES 2019-2020**

M<sup>me</sup> Joanie Thibault demande aux membres de déterminer rapidement les conférences qu'ils souhaitent présenter. Le moment idéal de présentation est en mars-avril, mais les démarches doivent se faire dès maintenant. Il est aussi possible de le faire en partenariat avec le PREL, le Comité Action Persévérance ou des gens du milieu. Pensez aussi à une conférence dans la Rouge.

## **19. LES BONS COUPS DE NOS ÉCOLES**

✓ *École du Méandre*

Les journées de profil sont retirées (haut taux d'absentéisme) et sont remplacées par des activités parascolaires pour inciter à la participation : basketball, hockey et nous sommes en recherche d'autres activités. Nous cherchons aussi à faire des partenariats avec la municipalité et la Maison des jeunes. Le service de garde, quant à lui, souhaite offrir une activité de gymnastique.

✓ *École Polyvalente Saint-Joseph*

Il y a eu différentes journées d'accueil qui variaient en activités allant de canoë à diner hotdog. Des élèves de l'adaptation scolaire ont fait une journée d'activités à Mont-Tremblant intitulé « Viens vivre la forêt ». En tout, 24 kiosques sur les métiers de la forêt, dont la SOPFEU. Les élèves ont adoré.

✓ *École du Val-des-Lacs*

Les élèves de 6<sup>e</sup> année de Val-Limoges ont reçu quatre (4) candidats en classe dans le cadre de la campagne électorale fédérale. Le but de l'exercice est de familiariser les élèves avec le processus électoral. Au programme, il y avait de la recherche et des présentations orales entre autres. Un scrutin est prévu le jour des élections. L'enseignante, M<sup>me</sup> Linda Duval, effectue ce projet pour une deuxième année consécutive. Une belle initiative pour la participation démocratique des futurs citoyens.

### *École de la Lièvre-Sud*

L'école a fait son propre crosscountry qui était à la fois une campagne de financement basée sur la performance de l'enfant. Intitulée « Active-toi Don! » l'activité était offerte à tous les cycles avec un plan d'entraînement à l'appui. 100 % des profits sont répartis pour les activités de tous les cycles. C'est une belle façon d'encourager les enfants.

### ✓ *École Saint-Eugène*

Les membres du conseil d'établissement ont décidé d'innover et de faire des présentations de quelques minutes lors des rencontres de parents afin de les informer sur le conseil d'établissement et sur l'organisme de participation des parents (OPP). Ce dernier sert entre autres à aider lors d'activités, parascolaires ou autres, et permet de s'engager dans la vie des jeunes. Nous avons recueilli une bonne liste de noms. Les parents étaient très réceptifs.

## **20. PRÉOCCUPATIONS DES MEMBRES**

Les membres du CP se disent préoccupés par le projet de loi 40 sur la gouvernance des commissions scolaires.

## **21. CORRESPONDANCE**

Il n'y a aucune correspondance.

## **22. DÉPÔT DE DOCUMENTS**

Les frais de déplacement des membres sont déposés.

## **23. AUTRES SUJETS**

### **A. Nomination des membres du comité consultatif des services aux EHDAA**

Le Comité de parents voit à l'approbation des candidatures soumises pour le CCSEHDAA. Les membres prennent connaissance des documents de présentation.

**P-2226-19** Il est proposé par M<sup>me</sup> Paula Torzecka que les personnes suivantes soient nommées membres du comité consultatif des services aux EHDAA :

- Lizanne Serres
- Claire Lévesque
- Jessica Fauteux
- Geneviève Nantel
- Pascale Goyette
- Julie Thibault
- Lynna Grenier

### **B. Remerciements à M<sup>me</sup> Joanie Thibault**

Les membres du CP tiennent à remercier M<sup>me</sup> Joanie Thibault pour son implication au sein du CP et son support auprès des membres du comité. Elle a été un guide ayant de la prestance, du dynamisme et remplit

d'une énergie débordante, elle a su simplifier la machine et vulgariser l'ensemble des dossiers du CP. Un merci sincère pour sa présence et son écoute. Beaucoup de succès dans ses nouveaux projets lui est souhaité.

## **24. LEVÉE DE LA SÉANCE**

**P-2227-19** Il est proposé par M<sup>me</sup> Isabelle Lajeunesse que la séance soit levée, il est 21 h 33.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

---

PRÉSIDENT

---

SECRETARIE-TRÉSORIÈRE