



## Conseil d'établissement

2025-2026

### Procès-verbal de l'assemblée du Conseil d'établissement de l'école du Méandre tenue Le 10 décembre 2025 à 18 h 30.

#### Étaient présents:

	<u>P</u>	<u>A</u>		<u>P</u>	<u>A</u>
Béliste, Karine	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Lebeau, Jennifer	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Bélanger, Marie-Claude	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Morin, Katia	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Boulianne, Élane	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Sauriol, Katie	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Desjardins, Annick	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Serra-Reid, Julie	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Green, Roxanne	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Ste-Marie, Ingrid	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Tousignant, Gabrielle	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Thibault, Audrey-Anne	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Lévesque, Cindy	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Joly, Roxanne	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

#### 1. Ouverture de l'assemblée et vérification du quorum

Nous avons quorum

#### 2. Lecture et adoption de l'ordre du jour

L'ordre du jour est adopté sans modification

Proposé par : Cindy Lévesque

Appuyé par : Katia Morin

Résolution # : 25-26-06

### **3. Lecture et adoption du procès-verbal du 15 octobre 2025**

Le procès-verbal est adopté sans modification.

#### Suivi :

Le tableau de consignation a été mis à jour.

Suivi au secondaire : L'ABRI est ouvert depuis le 05 novembre 2025.

Proposé par : Cindy Lévesque

Appuyé par : Katia Morin

*Résolution # : 25-26-07*

### **4. Correspondance reçue**

Aucune correspondance

### **5. Points conseil d'établissement**

#### - Tableau de consignation des formations des membres

Ce sont les mêmes fiches et capsules que les années antérieures. Les nouveaux membres doivent remplir le tableau à chaque rencontre afin de suivre l'évolution de leur formation.

#### - Lecture des fiches

Les fiches sont déposées sur Teams et la direction suggère les fiches à lire à chaque rencontre. Les fiches suggérées sont 5-6-16-18-19-22 et 23

#### - Valérie Perreault quitte le conseil d'établissement

### **6. Points service de garde**

#### - Journée pédagogique et sécurité

Annik participe au comité AD HOC surveillance. Il a été question des enjeux en lien avec la sécurité dans les déplacements et ainsi diminuer la charge mentale des membres du personnel. Présentement, il y a certaines situations où il y a des changements d'horaire pour les élèves à la dernière minute. Certains parents viennent chercher leurs enfants

sans informer l'éducatrice. Cela crée des enjeux de sécurité. Le comité crée une procédure à mettre en place afin d'éviter ce genre de situation.

- Marché de Noël

Il y aura un marché de Noël le jeudi 18 décembre en fin de journée. La friperie sera ouverte. C'est en collaboration avec la fondation de l'école du Méandre.

- Activités journées pédagogiques

Les documents sont déposés sur Teams. Actuellement, il y a un surplus d'environ 2 300 \$. Le magicien était excellent. Les prochaines pédagogiques sont déjà toutes planifiées. Il y aurait une sortie à l' Aventure Neige pour la prochaine pédagogique (13 février). Les autres journées pédagogiques flottantes pourraient être « sortie au centre de ski les six cantons » et « patin au centre sportif ».

Puisque nous n'avons pas quorum, l'approbation se fera par courriel.

- Budget

Point reporté

## **7. Points de la direction**

### 7.1 Suivi du projet éducatif

Élaine présente le plan d'action du projet éducatif. Remise en place du PEP au primaire et du kangourou. Le programme « jeune leader » est remis en place depuis cette semaine. Retour de certains CAP (préscolaire, 1er et 2e cycle).

Élaine ressort de nouveaux enjeux en lien avec la cour d'école. Le ratio surveillance est bon. Il y a 4 adultes de financés à la surveillance, mais il y a 8 personnes en surveillance. Ceci entraîne beaucoup de coûts. Il y a mise en place d'une rencontre CAP sur la surveillance active.

Au secondaire, nous pouvons maintenant agir en prévention. Il y a eu deux rencontres RAI (réponse à l'intervention) avec presque l'ensemble des enseignants au secondaire.

Nous pourrons remettre en place les rencontres TES, surveillants.

L'implantation du Hors-Piste au primaire (il est déjà implanté depuis 2 ans au secondaire).

Élaine fera le suivi avec Kathleen Robillard PPP média pour transmettre l'information

Katia mentionne qu'il la création d'un comité d'élève afin d'aborder certains sujets (intimidation)

Projet pilote avec l'UQO : L'interdiction des cellulaires entraîne de nouvelles problématiques lors des temps non structurés. Le plan d'action sera déposé en janvier. Il y aura une somme d'environ 19 000 \$ au secondaire. Il y aura possiblement la création d'une zone de détente, bonification de l'offre parascolaire, art thérapie, augmenter l'offre des activités sportives individuelles, etc.

#### 7.2 Suivi du plan de lutte 25-26

Élaine présente le résumé du document du plan de lutte. Il sera envoyé la semaine prochaine via le Mozaïk.

#### 7.3 Activités prévues

Reporté

#### 7.4 Voyage 3<sup>e</sup> secondaire

Karine a fait faire des soumissions pour les élèves de 3<sup>e</sup> secondaire pour un voyage à Toronto (775 \$ par élève / 12 au 15 mai 2026).

#### 7.5 SUIVI BUDGÉTAIRE 24-25

Il y a eu la fermeture du budget 24-25 à la mi-novembre. Il y a un petit surplus de 19 409 \$.

À adopter au prochain CÉ

## 7.6 BUDGET CÉ

En 24-25 Il y avait 700 \$, reste 223 \$.

En 25-26, il y a un budget de 600 \$

**À adopter au prochain CÉ**

## 7.7 ACTIVITÉS DE FINANCEMENT

Nathalie Laurendeau a fait une demande de financement de subvention ACM en lien avec le CQTS (300 \$)

André Labelle a fait une demande de financement (Fondation Desjardins) pour le parlement (3000 \$)

## 7.8 ENQUÊTE CANADIENNE SUR L'ALCOOL ET LES DROGUES CHEZ LES ÉLÈVES (ECADE) 2025-2026 - ÉCOLE DU MÉANDRE SQC2004

Nous avons été sélectionnés pour répondre à cette enquête. Les élèves auront un questionnaire afin de voir les habitudes de vie de nos jeunes concernant la consommation de drogue et d'alcool. Le questionnaire sera passé en avril. Il y aura un consentement parental.

## 7.9 CONSULTATION DES ÉLÈVES

Il y a eu un sondage auprès des élèves en lien avec les activités qu'ils aimeraient avoir aux pauses.

Élaine présente les résultats du sondage.

### **Point de la présidente**

Planification de la consultation obligatoire des élèves et des parents

- FORMS PPP

Le comité souhaite encore sonder les élèves afin de s'assurer que les offres correspondent à leur choix.

## **8. Comité de parents**

Aucune information

## **9. Points école**

### 9.1 Parlement étudiant

Michael est absent

### 9.2 Enseignant primaire

Halloween : Le 3e cycle a fait une maison hantée. Wow!

Pièce de théâtre pour le 2e et 3e cycle

LE 15 décembre il y aura une pièce pour maternelle et 1er cycle

Belle collaboration du personnel

### 9.3 Enseignant secondaire

Halloween : belle implication du personnel et participation des élèves

Il y a eu 2 soirées « Astronomie » (une en 2e et 3e secondaire)

Semaine de la prévention des dépendances chapeauté par Nathalie Laurendeau

Stagiaire d'un jour : Alexandre Marion a accompagné Sylvie Deslauriers. Il a vraiment apprécié sa journée.

### 9.4 Personnel professionnel

La première phase de validation est amorcée

Bloc de formation CPI

Beaucoup d'accompagnements d'élèves

## **10. Points membre de la communauté**

### **Quelles sont les heures d'ouverture ? Élèves H ?**

Le SDG ouvre à 6 h 45 jusqu'à 17 h 45. Les élèves H sont acceptés au service de garde si ça fonctionne bien. Il n'y a pas de service TES car il n'y a pas de personnel. Il y a un budget pour les élèves en validation. Il y a 1 heure d'accompagnement en fin de journée et 5 heures en journée pédagogique.

### **Si une enseignante part en absence prolongée, est-il possible d'avoir les informations ?**

Élaine fera le suivi pour une meilleure communication.

## **11. Affaires diverses**

### **Photos 26-27**

Au prochain CÉ, nous explorerons d'autres compagnies de photos scolaires surtout dans le but de faire diminuer le coût des ensembles de photos.

### **Résolution + création d'un fonds à destination spécial pour le climat scolaire.**

Katya présente sa résolution. Il serait stratégique de l'adopter avant la journée de la persévérance.

Katia a déposé les documents sur le fonds à destination spécial sur le Teams du CÉ.

Élaine regarde pour planifier une assemblée extraordinaire en janvier pour ce point. Cette assemblée sera sûrement en Teams puisqu'un membre du CÉ sera en voyage.

**Levée de l'assemblée à : 20 h 30**

**Prochaine rencontre : 4 février 2026**

Proposé par : Ingrid Ste-Marie

Adopté à l'unanimité