



École du Méandre

CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT 2024-2025

Procès-verbal de l'assemblée du conseil d'établissement de l'école du Méandre tenue le 8 octobre 2024, à 18h30

ÉTAIENT PRÉSENTS

	<u>O</u>	<u>N</u>		<u>O</u>	<u>N</u>
Bélisle, Karine	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Marceau, Audrey	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Boulianne, Élane	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Miron, Julie	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Joly, Roxane	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Desjardins, Annick	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Sauriol, Katie	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Perreault, Valérie	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Séguin, Luc	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Serra-Reid, Julie	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ste-Marie, Ingrid	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Chloé Roussel	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Lévesque, Cindy					

1- OUVERTURE DE L'ASSEMBLÉE, PRÉSENCES ET VÉRIFICATION DU QUORUM

2- LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Proposé par Roxanne Joly
Appuyé par Cindy Lévesque
Adopté à l'unanimité

RÉSOLUTION # 24-25-122

3. **Suivi et adoption du procès-verbal du 18 juin 2024**

Lecture et suivi du dernier procès-verbal.

Proposé par Cindy Lévesque
Appuyé par Katy Sauriol
Adopté à l'unanimité

RÉSOLUTION # 24-25-123

4. **CORRESPONDANCE REÇUE**

AUCUNE CORRESPONDANCE

5. **POINT CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT**

- TABLEAU DE CONSIGNATION DES FORMATIONS DES MEMBRES
Élaine explique les formations à suivre sur le team
- LECTURE DES FICHES **(1- 2-3-4-5-6-13- 16)**
- COMPOSITION CÉ
Élaine présente la composition des membres du CÉ des postes en élection cette année.
- RÈGLES DE RÉGIE INTERNE
Luc fait la lecture des règles de régie interne aux membres du CÉ.
Un point est ajouté concernant la possibilité de faire les réunions via TEAMS par mesure d'exception. Les dates de rencontres sont revues et ajustées selon le calendrier administratif.

Proposé par Ingrid Ste-Marie
Appuyé par Katy Sauriol
Adopté à l'unanimité

RÉSOLUTION # 24-25-124

6. **POINTS DU SERVICE DE GARDE**

- PORTRAIT DU SDG AU 30 SEPTEMBRE 2024
Annick présente le nombre d'enfants inscrits à temps régulier (59 élèves dont 7 à la maternelle 4 ans)
Annick présente le nombre d'inscription à temps partiel, à temps plein et les inscriptions sporadiques.
Dû au nombre d'inscription, le SDG a dû ouvrir un 4e groupe. Il manque une éducatrice pour le 4e poste. Poste de 20h10
PRÉSENTATION DU BUDGET ACTUEL
Annick présente le budget des activités de pédagogiques de début d'année.

7. POINTS DE LA DIRECTION :

7.1 PORTRAIT DE NOTRE CLIENTÈLE

394 élèves sont inscrits au Méandre en date du 2 octobre. (Primaire : 240 / Secondaire : 149)

7.2 ÉVALUATION DU PLAN DE LUTTE 23-24

Le plan de lutte a été présenté l'an dernier aux employés. La mise en application du plan de lutte durant l'année a permis de faire l'évaluation des résultats de l'école en regard de la lutte à l'intimidation et à la violence. Elaine en fait la lecture. L'évaluation est déposée sur le TEAMS du CÉ

Proposé par Cindy Lévesque

Appuyé par Katy Sauriol

Adopté à l'unanimité

RÉSOLUTION # 24-25-125

7.3 PLAN DE LUTTE 24-25

Le plan de lutte a été travaillé conjointement avec l'évaluation du plan de lutte 23-24. Il a été déposé sur le TEAMS CÉ. Les membres du CÉ doivent le consulter avant la prochaine réunion.

Proposé par Karine Bélisle

Appuyé par Julie Reid

Adopté à l'unanimité

RÉSOLUTION # 24-25-126

7.4 SUIVI PROJET ÉDUCATIF

Elaine présente l'avancement de l'écriture du plan de réussite (moyens du P.É)
Prochaine rencontre le 16 octobre 2024.

7.5 RAPPORT ANNUEL AVEC RÉSULTATS

La portion résultat scolaire a été ajoutée. Les objectifs cibles de l'école du Méandre sont présentés aux membres du CÉ. Elaine présente les cibles et le taux de réussites pour chaque cible.

7.6 NORMES ET MODALITÉS PRIMAIRE ET SECONDAIRE

Présentation des normes et modalités 24-25. Les dates de dépôt de la première communication et des bulletins sont déposées sur le TEAM du CÉ pour le primaire et le secondaire.

Fréquence d'évaluation : Luc et Elaine présentent les modifications dans les évaluations pour l'année 2024-2025.

7.7 ACTIVITÉS PRÉVUES

Univers social : Demande de sortie à vélo avec les élèves du 3e secondaire jusqu'à Nominique. Une problématique, la piste cyclable n'est pas praticable entre le UAP et le chemin de la Mullen. Pour des questions de sécurité, les membres du CÉ n'acceptent pas la sortie. Il est proposé que l'activité soit maintenue, mais que les élèves soient voyagés en autobus.

Volet maternelle 4 ans : Sortie à l'aréna au printemps + sortie au village du Père-Noël à la fin de l'année.

Cindy demande que les communications de sorties soient envoyées aux parents dans un délai plus respectable. Il y a eu un délai trop court pour la sortie au cross-country. Un suivi sera fait auprès des enseignants.

Voyage New York : Chloé Roussel mentionne qu'Alain a fait la tournée des classes de 3e secondaire à savoir si les élèves étaient intéressés à aller à New York. La majorité des élèves ont répondu positivement. Un formulaire forms a été acheminé aux parents afin de sonder le terrain. Résultat à suivre.

7.8 ADOPTION DU BUDGET ANNUEL DE FONCTIONNEMENT DU CONSEIL (ART. 66 ET 108) ADOPTER

Le budget 23-24 a un déficit de 84\$. La même formule est renouvelée pour cette année. Le souper sera offert aux membres du CÉ à la fin de l'année.

Proposé par Katy Sauriol
Appuyé par Roxanne Joly
Adopté à l'unanimité

RÉSOLUTION # 24-25-127

7.9 JOURNÉE PÉDAGOGIQUE FLOTTANTE À VENIR

22 novembre au secondaire

29 novembre au primaire

POINT DE LA PRÉSIDENTE

Aucun sujet

8. COMITÉ DE PARENTS

Pas de rencontre. La rencontre prévue la semaine prochaine

9. POINTS ÉCOLE

7.1 ENSEIGNANTS PRIMAIRE

Dîner de la rentrée avec les élèves. Charles a enregistré chanson et vidéo avec les élèves du primaire. Colloque à Mont-Laurier le 11 octobre. Début des CAP

7.2 ENSEIGNANTS SECONDAIRE

Premier PPP, les élèves semblent avoir apprécié.

Un sondage sera envoyé aux élèves et aux parents pour prendre le pouls.

Conférence sur la persévérance scolaire le 9 octobre. (Adam Harvey, Danny Desriveaux)

7.3 PERSONNEL DE SOUTIEN

Chapeau à Cloé Lemelin et Nadia Thibodeau d'avoir maintenu l'administration au début d'année pendant le congé de Karine Bélisle.

Gros début d'année. Une fatigue se fait sentir auprès des éducateurs. Il y a eu un moment d'adaptation pour jongler avec l'ajout des aides à la classe.

Belle équipe du personnel de soutien

10. POINT MEMBRE DE LA COMMUNAUTÉ

Aucun sujet

11. AFFAIRES DIVERSES

11. PHOTOS SCOLAIRES 25-26

Reporté à la prochaine réunion

12. Levée de l'assemblée

Levée de l'assemblée À 20 h 45

Proposé par Cindy Lévesque
Appuyé par Ingrid Ste-Marie
Adopté à l'unanimité.

RÉSOLUTION # 24-25-128



Élaine Boulianne
Directrice