

CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT 2024-2025

Procès-verbal de l'assemblée du conseil d'établissement de l'école du Méandre tenue le 18 février 2025, à 18h30

ÉTAIEN T PRÉSENTS

	<u>O</u>	<u>N</u>		<u>O</u>	<u>N</u>
Bélisle, Karine	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Marceau, Audrey	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Boulianne, Élane	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Miron, Julie	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Joly, Roxane	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Desjardins, Annick	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Sauriol, Katie	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Perreault, Valérie	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Séguin, Luc	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Serra-Reid, Julie	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ste-Marie, Ingrid	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Chloé Roussel	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Lévesque, Cindy	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			

1- OUVERTURE DE L'ASSEMBLÉE, PRÉSENCES ET VÉRIFICATION DU QUORUM

2- LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

**Proposé par Ingrid Ste-Marie
Appuyé par Cindy Lévesque
Adopté à l'unanimité**

RÉSOLUTION # 24-25-141

3. **Suivi et adoption du procès-verbal 10 décembre 2024**

Lecture et suivi du dernier procès-verbal.

- Faire plus de publicité sur la friperie de l'école.

Proposé par Cindy Lévesque

Appuyé par Karine Bélisle

Adopté à l'unanimité

RÉSOLUTION # 24-25-142

4. **CORRESPONDANCE REÇUE**

Aucune correspondance

5. **POINT CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT**

- Tableau de consignation des formations des membres
- Lecture des fiches (**14A-15-23**)

6. **POINTS DU SERVICE DE GARDE**

- **ACTIVITÉ SDG**

Les employées du SDG ont reçu une formation sur l'alimentation. Plusieurs employés de l'école se sont jumelés à l'équipe du SDG. Formation très appréciée.

Mois de mars = mois de l'alimentation. Les éducatrices feront des activités reliées à l'alimentation pendant ce mois.

Une invitation pour participer à la formation sur l'alimentation sera acheminée aux parents.

Prochaine formation le 18 mars : inspire à bouger.

Sorties pédagogiques :

glissade sur tube : sortie appréciée par les enfants.

prochaine pédagogique : 21 février activités extérieures à l'école (glissade, patins, etc) et le

28 février : monsieur fun

- **SUIVI BUDGET**

Annick présente le budget du SDG. Le document a été déposé dans teams-cé, dossier mauve en date du 17 décembre : surplus de 2 283, 15 \$

- **Activités 2025-2026**

Annick présente les activités qui seront offertes en 2025-2026. Le descriptif des activités a été déposé sur le teams du cé.

Proposé par Cindy Lévesque
Appuyé par Julie Serra Reid
Adopté à l'unanimité

RÉSOLUTION # 24-25-143

7. POINTS DE LA DIRECTION :

7.1 PROJET ÉDUCATIF

Le plan d'action est finalisé. Il sera présenté lors du céré au centre de service scolaire. Le document est déposé sur le team du CÉ.

7.2 RÉSULTAT BUDGÉTAIRE 23-24 (INFORMER)

En 2023-2024 l'école a terminé son année financière avec un surplus de 118 595 \$. Ce surplus est dû au dépôt des argents attribués par les ressources éducatives pour les élèves aux besoins particuliers.

Cette année (24-25) les ressources éducatives ont décentralisé le budget à chaque école en début d'année.

Lors de la planification budgétaire au printemps 2024, la direction a dû budgéter prudemment puisque le budget 24-25 n'avait pas été annoncé par le CSS. La direction a été informée de son budget annuel en novembre 2024 seulement.

7.3 RÉSULTAT BUDGÉTAIRE 24-25 (INFORMER)

Actuellement, le budget va bien. En date du 4 février, il reste un budget déjà engagé de 200 000 \$ sur un budget annuel de 1 462 661 \$

En décembre, le ministère a demandé aux directions de fournir un effort économique de 40 000 \$. La restructuration du budget ne devait pas impacter le service à l'élève.

Pour 2025-2026, la direction doit anticiper une coupure de 2 % de budget. Les besoins seront analysés.

7.4 ACTIVITÉS PRÉVUES

La sortie blanche du 17 février sera reportée au 26 février au mont Saint-Sauveur.

Proposé par Julie Miron
Appuyé par Ingrid Ste-Marie
Adopté à l'unanimité

RÉSOLUTION # 24-25-144

7.5 VOYAGE À NEW YORK — TABLEAU DES ACTIVITÉS DE FINANCEMENT

Élaine parle des levées de fonds qui sont à venir. Il y aura une collecte aux lumières jeudi 27 février.

7.6 FOND À DESTINATION SPÉCIALE

Élaine demande que le résiduel de 865 \$ du budget loisirs Laurentides soit libérer afin de payer du transport lors des sorties PPP

Proposé par Cindy Lévesque
Appuyé par Annick Desjardins
Adopté à l'unanimité

RÉSOLUTION # 24-25-145

Élaine demande que le résiduel de 444 \$ du budget ristourne photos soit libérer afin de payer du transport lors des sorties PPP

Proposé par Cindy Lévesque
Appuyé par Julie Miron
Adopté à l'unanimité

RÉSOLUTION # 24-25-146

7.7 GRILLE-MATIÈRES

La grille-matière du primaire restera la même pour 2025-2026
La grille-matière pour le 3^e secondaire sera modifiée en 2025-2026 pour réduction de 5 à 4,5 périodes afin de permettre un ajout d'une demi-période en histoire sur 10 jour.
La grille-matière pour la 1^{re}, 2^e, cc et PE/PES demeurera la même.

Proposé par Annick Desjardins
Appuyé par Cindy Lévesque
Adopté à l'unanimité

RÉSOLUTION # 24-25-147

7.8 DÉROGATION GRILLE-MATIÈRE PRIMAIRE ET SECONDAIRE

Présentation des grilles-matières primaire et secondaire.

Demande de dérogation pour soustraire une période sur 2 du cours de CCQ pour le premier cycle du secondaire pour l'année 2025-2026.

Proposé par Roxanne Joly
Appuyé par Karine Bélisle
Adopté à l'unanimité

RÉSOLUTION # 24-25-148

7.9 PROJET DE ZOOTHÉRAPIE

Kim Brousseau a présenté un projet de zoothérapie pour améliorer la réussite des élèves et du bien-être au CSSHL.

Le projet a été accepté et le CSSHL demande que l'école du méandre soit une école pilote. Un communiqué sera acheminé aux parents pour les informer. S'il y a un enfant allergique dans la classe, le projet ne pourra pas avoir lieu.

Proposé par Ingrid Ste-Marie
Appuyé par Karine Bélisle
Adopté à l'unanimité

RÉSOLUTION # 24-25-149

7.10 ARTICLE 70 DE LA LIP (J.F.)

Loi de l'instruction publique : les membres du conseil doivent annoncer à la direction s'il y a apparence de conflit d'intérêts pécuniaires

POINT DE LA PRÉSIDENTE :

SUIVI DES SONDAGES PPP

Le sondage a été analysé par le comité. Il est certain que les PPP demeureront en demi-journée, en 25-26, Les PPP auront lieu le jour 7 en pm.

À la mi-mars, le comité continuera d'avancer les ppp pour l'an prochain.

- **ÉLÈVES**
Les plus aimés : cuisine, menuiserie, E-Sport
Certains élèves ont aimé leur ppp, mais l'an prochain ils changeront afin de toucher à autre chose.
- **PARENTS**
les parents ont proposé certaines activités.

SUIVI SONDAGE UNIFORME

Présentation des résultats du sondage aux parents.

145 répondants

66 % contre

34 % Pour

Le point sera reporté en extraordinaire 26 février à 18 h. Une demande d'analyse a été demandée à savoir combien de parents ont répondu au primaire et au secondaire. Karine fera l'exercice et le déposera sur le teams du cé avant l'extraordinaire.

8. COMITÉ DE PARENTS

9. POINTS ÉCOLE

9.1 PARLEMENT ÉTUDIANT

Chloé mentionne qu'elle a apprécié les activités qui ont eu lieu à l'école

9.2 ENSEIGNANTS PRIMAIRE

Marche de la persévérance **12 février 14 h** à la gare

Belle sortie, belle collaboration, belle réussite. Les élèves du secondaire ont aidé à la distribution du chocolat chaud.

9.3 ENSEIGNANTS SECONDAIRE

Conférence Laurent Duvernay Tardif **14 février** (1^{re} secondaire) à Laval

Les élèves ont apprécié, mais le son était médiocre. Par la suite, les élèves sont allés au Cosmodôme. Le chauffeur a apprécié le comportement des élèves. Il a mentionné qu'il aimait faire des sorties avec les élèves de l'école du Méandre.

9.4 PERSONNEL DE SOUTIEN

10. POINT MEMBRE DE LA COMMUNAUTÉ

Aucun sujet

11. AFFAIRES DIVERSES

11.1 SUIVI PHOTO (LA FABRIQUE)

Remis au prochain CÉ d'avril

12. Levée de l'assemblée

Levée de l'assemblée

**Proposé par Karine Bélisle
Appuyé par Roxanne Joly
Adopté à l'unanimité.**

RÉSOLUTION # 24-25-150



Élaine Boulianne
Directrice