

Procédure d'accès à votre dossier via Internet

Accédez au site du Centre de services scolaire des Hautes-Laurentides : <https://csshl.gouv.qc.ca/>

Cliquez sur « Emplois », puis sur l'encadré « Tous les emplois, EXCEPTÉ enseignants secteurs primaire et adulte ».

Pour accéder à votre dossier, vous devez connaître votre numéro de dossier et votre mot de passe. Si vous ignorez l'un ou l'autre, veuillez vous référer plus bas à la section « En cas d'oubli de vos données d'accès ».

L'accès au dossier vous permet, entre autres de :

Si vous êtes candidat	Si vous êtes employé ou avez déjà travaillé à notre centre
<ul style="list-style-type: none">• Modifier vos numéros de téléphone et adresse courriel	<ul style="list-style-type: none">• Modifier vos numéros de téléphone et adresse courriel
<ul style="list-style-type: none">• Modifier votre adresse	<ul style="list-style-type: none">• Pour un changement d'adresse, vous devez faire parvenir la nouvelle adresse à agente.rh@csshl.gouv.qc.ca
<ul style="list-style-type: none">• Ajouter/modifier : formations et qualifications	<ul style="list-style-type: none">• Ajouter/modifier : formations et qualifications : Vous devez présenter l'original de tout nouveau document au Service des ressources humaines (attestation d'expérience, relevé de notes, diplôme, brevet, etc.)
<ul style="list-style-type: none">• Ajouter/modifier les emplois postulés	<ul style="list-style-type: none">• Ajouter/modifier les emplois postulés
<ul style="list-style-type: none">• Modifier vos disponibilités	<ul style="list-style-type: none">• Modifier vos disponibilités

En cas d'oubli de vos données d'accès :

Veuillez cliquer sur : « [Vous avez oublié vos données d'accès ?](#) » et remplir les cases.

Notez : en remplissant les cases, l'adresse courriel que vous y indiquez doit être la même que celle que vous aviez inscrite dans votre dossier.

Pour valider l'adresse inscrite à votre dossier ou pour nous faire parvenir celle-ci, écrivez à : ressources.humaines@csshl.gouv.qc.ca

Si vous avez besoin d'aide ou avez des questions, vous pouvez communiquer par courriel avec le Service des ressources humaines à l'adresse suivante : ressources.humaines@csshl.gouv.qc.ca

IL EST DE VOTRE RESPONSABILITÉ D'AJOUTER VOS DISPONIBILITÉS, DE TENIR VOTRE DOSSIER À JOUR ET DE FOURNIR LES DOCUMENTS NÉCESSAIRES.

Veillez noter que les candidatures seront conservées pour une période d'au plus 6 mois.