



École Madone/Carrière

RÉUNION DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

3 novembre 2020

19 h

TEAMS

Compte rendu

Présences :

Mélissa Labelle	<input checked="" type="checkbox"/>	Judy-Anne Racette-Mayer	<input checked="" type="checkbox"/>	Karine Sabourin	<input checked="" type="checkbox"/>
Nicolas St-Gelais	<input checked="" type="checkbox"/>	Marie-Pier Venne	<input checked="" type="checkbox"/>	Jessica Grenier Loiseau	<input checked="" type="checkbox"/>
Isabelle Girouard	<input checked="" type="checkbox"/>	France Leduc	<input type="checkbox"/>	Fannie Lussier	<input checked="" type="checkbox"/>
Marie-Ève Pilote	<input checked="" type="checkbox"/>	Isabelle Venne-Moses	<input checked="" type="checkbox"/>	Dominique Thibault	<input checked="" type="checkbox"/>

1. Ouverture de la réunion :

⇒ Ouverture de la réunion à 19 h 02.

2. Lecture et adoption du projet d'ordre du jour (5 min) :

⇒ La direction d'école a fait des changements à l'ordre du jour envoyé aux membres précédemment; elle mentionne les modifications.

Proposé par Nicolas St-Gelais
Approuvé à l'unanimité

3. Parole au public (10 min) :

⇒ Aucun public.

4. Lecture, adoption et suivi du compte rendu du 6 octobre 2020 (5 min) Annexe 1 :

⇒ La direction d'école fait la lecture du compte rendu du 6 octobre 2020.

Proposé par Isabelle Girouard
Approuvé à l'unanimité

5. Points du service de garde (10 min) :

- ⇒ Isabelle Girouard mentionne aux membres que les animateurs d'Éducazoo ne sont pas venus aux écoles Madone/Carrière. L'activité a été faite en Zoom. Un membre mentionne qu'elle aime bien le fait que la technicienne du SDG envoie un compte rendu de la semaine ainsi que la planification.

6. Points de la direction (40 min) :

Résolutions :

a) Souligner la semaine des directions d'école (2 min) :

- ⇒ La direction d'école mentionne que la semaine des directions d'école a eu lieu il y a 2 semaines.

Résolution # 2020-11-03-01

b) Coûts à charger au camp de jour le Prisme (5 min) :

- ⇒ La direction d'école explique les coûts chargés au Prisme et propose de demander le même montant que l'an dernier pour la prochaine année. Les montants seront de 20 \$ / jour X 4 jours + 100 \$ pour les produits ménagers et le papier de toilette.

Proposé par Karine Sabourin

Adopté à l'unanimité

Résolution # 2020-11-03-02

c) Budget (15 min) :

- Budget 2019-2020 :

- ⇒ Il y a un surplus d'environ 5 000 \$.

- Fonds à destinations spéciales 89254 : ajouter l'autorisation d'utiliser le surplus, en remise au budget école, rétroactif de 2 ans aux classes de Madone, étant donné que des frais de réseau, payés pour les Ipad achetés par ce fonds, pour les classes de la Carrière, ont diminué l'enveloppe budgétaire allouée à l'école et que les classes de Madone n'ont pu en profiter :

- ⇒ La direction d'école donne les explications concernant ce point. Elle voudrait que 4 800 \$ soit redistribué aux enseignants de l'école de la Madone. Elle fera aussi la vérification pour voir qui avait les Ipad et voudrait en distribuer à ceux qui n'ont pas pu en profiter.

Proposé par Isabel Venne-Moses

Adopté à l'unanimité

Résolution # 2020-11-03-03

- Fonds à destinations spéciales : présentation du tableau d'utilisation des fonds et de leur surplus :

⇒ La direction d'école présente le tableau fait antérieurement et explique, qu'étant donné que les sous ne peuvent pas servir à payer des activités pour les élèves, que les enseignants pourraient, dès maintenant, utiliser les surplus pour tout ce qui est écrit dans le tableau section « surplus ».

Proposé par Marie-Pier Venne
Adopté à l'unanimité
Résolution # 2020-11-03-04

d) Résolution Rapport annuel (10 min) :

⇒ Ce point a été enlevé par la direction d'école et est reporté à la prochaine rencontre.

e) Fonds Caisse Desjardins (Francis Deslauriers) :

⇒ Ce point a été déplacé étant donné qu'il va falloir une résolution. Des membres du personnel de l'école de la Carrière ont fait des demandes de fonds et feront des campagnes de financement afin d'aménager la cour d'école (module-jeu-lettrage-travaux nécessaires à la préparation-matériaux de tout genre-installation-réfection de la cour-salaires à payer-libérations du personnel s'il y a lieu) Francis Deslauriers fait une demande de fonds à Desjardins et a besoin d'une résolution. Cette dernière sera faite.

Proposé par Marie-Ève Pilote
Approuvé à l'unanimité
Résolution # 2020-11-03-05

Informations :

f) Ajout de trois pédagogiques (5 min) :

⇒ La direction d'école explique que les trois pédagogiques ajoutées par le MELS devront être prises entre le 20 novembre 2020 et le 20 juin 2021 et devront servir à de la formation et autres besoins pour les enseignants. Plus de détails seront connus demain par la direction d'école.

g) Co-enseignement (2 min) :

⇒ Le co-enseignement a débuté le 13 octobre dernier.

h) Lettre à la photographe (2 min) :

⇒ La direction d'école a envoyé la lettre aux membres et en a fait la lecture. La lettre sera également envoyée aux parents par courriel.

i) Fonds Desjardins (2 min) :

⇒ Ce point a été discuté avec les résolutions.

7. Points de l'école de la Madone (10 min) :

⇒ Marie-Ève Pilote mentionne que les paniers de Noël auront lieu encore cette année pour les écoles Madone et Carrière, mais de façon différente; il n'y aura pas de denrées, seulement de l'argent amassé qui servira à acheter des cartes cadeaux dans les épiceries de la région qui seront distribuées aux familles dans le besoin.

⇒ Le comité d'Halloween a organisé une belle journée pour les élèves; il y a eu de la danse, un bingo, une lecture (avec une lampe frontale), un bricolage spécial, un film et une distribution de bonbons. L'enseignant d'éducation physique a fait un beau montage.

8. Points de l'école de la Carrière (10 min) :

⇒ Le gazébo est terminé. Isabel Venne-Moses remercie Judy-Ann Racette-Mayer qui a contribué à amener des bénévoles pour le désherbage du jardin. Isabel Venne-Moses mentionne un coup de cœur: toute l'école a dansé ensemble sur « Jérusalem ». Elle voudrait challenger les autres écoles. Super projet!

⇒ Pour la journée de l'Halloween, il y a eu le jeu de « La Fureur » années 60; les enseignants ont tous participé et il y également eu des montages de faits.

9. Comité de parents :

⇒ Objectif annuel ciblé : accès au transport, promouvoir la visibilité du comité de parents, rencontres virtuelles.

10. Affaires nouvelles :

⇒ Ajouts fait à l'ordre du jour par la direction d'école :

⇒ Campagnes de financement école de la Carrière :

1) Calendrier de l'avent: Isabel Venne-Moses explique le fonctionnement du calendrier; l'argent amassé servira à aménager la cour d'école (module-jeu-lettrage-travaux nécessaires à la préparation-matériaux de tout genre-installation-réfection de la cour-salaires à payer-libérations du personnel s'il y a lieu).

Proposé par Fannie Lussier

Adopté à l'unanimité

Résolution # 2020-11-03-06

2) Campagne perfection : Cette campagne de financement servira à aménager la cour d'école (module-jeu-lettrage-travaux nécessaires à la préparation-matériaux de tout genre-installation-réfection de la cour-salaires à payer-libérations du personnel s'il y a lieu). Les membres du personnel de l'école de la Carrière aimeraient débiter cette campagne de financement la semaine prochaine. Ils enverront un lien aux familles et celles-ci feront leurs commandes directement sur ce lien; de cette manière, il n'y aura aucune manipulation ni surcharge de travail.

Proposé par Judy-Ann Racette-Mayer

Adopté à l'unanimité

Résolution # 2020-11-03-07

11. Levée de l'assemblée :

⇒ Levée de l'assemblée à 20 h 05.

Prochaine rencontre le 1^{er} décembre 2020