



**COMMISSION SCOLAIRE PIERRE-NEVEU
COMITÉ DE PARENTS**

PROCÈS-VERBAL d'une réunion du Comité de parents de la Commission scolaire Pierre-Neveu tenue le MERCREDI 24 SEPTEMBRE 2014 au bureau administratif de la Commission scolaire Pierre-Neveu, 525 de la Madone, Mont-Laurier, à 18h30.

PRÉSENCES

Chalifoux, Karine	EPSJ et Présidente (2013-2014)
Coutu, Chantal	EHDAA et Méandre
Lajeunesse, Isabelle (départ à 20h)	Val-des-Lacs
Thibault, Joanie	Lièvre-Sud
Sabourin, Karine	Madone/Carrière
Delorme, Guy	Des Trois Sentiers
Léonard, Joëlle	Jean XXIII/Pavillon Sacré-Cœur
Despaties, Marie-Lou	Secrétaire

ABSENCES

Tora, Karine	Aux Quatre Vents
Représentant-e	St-Eugène
Représentant-e	Ferme-Neuve/Des Rivières

OUVERTURE DE LA SÉANCE

Mme Karine Chalifoux, présidente, fait l'ouverture de la séance à 18h45.

MOT DE BIENVENUE

Mme Chalifoux souhaite la bienvenue aux parents.

P-1949-14 ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Il est proposé par Mme Isabelle Lajeunesse que l'ordre du jour suivant soit accepté :

1. Ouverture de la séance
2. Mot de bienvenue
3. Adoption de l'ordre du jour
4. Suivi et adoption du procès-verbal de la réunion du 16 juin 2014
5. Retour – Conférence Martin Larocque
6. Élections
7. Journée et heure des réunions du comité de parents
8. Règles de régie interne du comité de parents
9. <u>RCP-3L</u>
✓ <i>Nomination d'un délégué pour l'assemblée générale</i>
✓ <i>Nomination d'un délégué pour l'année scolaire 2013-2014</i>
10. <u>FCPQ</u>
✓ <i>Nomination d'un délégué au conseil général</i>
✓ <i>Nomination d'un substitut au conseil général</i>
11. <u>Suivi des différents comités</u>
✓ Conseil des commissaires (Karine Chalifoux/Chantal Coutu)
✓ Section 3L (Joanie Thibault)
✓ Gouvernance et éthique (Chantal Coutu) – <i>Reporté à la prochaine réunion</i>
12. Correspondance
13. Dépôt de documents
14. <u>Autres sujets</u>
a) Lait-École
b) Débarquement des élèves – Transport scolaire
c) Club des petits déjeuners du Québec
d) Fondation – Écoles primaires
e) Comité de loisirs – Notre-Dame-de-Pontmain
15. Levée de la séance

P-1950-14 SUIVI ET ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION DU 16 JUIN 2014

Il est proposé par Mme Joanie Thibault que le procès-verbal de la réunion du 16 juin 2014 soit accepté, avec la correction demandée par la représentante de Ferme-Neuve/Des Rivières, soit au point no.10 - Les bons coups de nos écoles, remplacer la 2^e phrase pour le texte suivant: « 2^e cycle: mini-golf, quilles et autres activités à Mont-Laurier ».

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Suivis au procès-verbal :

- ✓ Conférence comme Unique (2 juin 2014) : les commentaires recueillis suite à la conférence ont été envoyés à la conférencière;
- ✓ Napperons présentant des outils aux parents sur l'éducation : les napperons ont été reçus à la fin juin et ils seront distribués aux parents cet automne à chacun des conseils d'établissement.

RETOUR CONFÉRENCE MARTIN LAROCQUE

La présidente rappelle aux membres qu'il a été décidé que le comité de parents participerait à défrayer une partie des coûts pour permettre la présentation de la conférence de Martin Larocque le 11 septembre dernier à l'EPSJ. Une demande de résolution à cet effet a été envoyée en juillet 2014 via courriel pour obtenir l'accord des membres. Les membres ont majoritairement adopté la résolution suivante :

P-1948-14 CONFÉRENCE M. MARTIN LAROCQUE

Suite à la consultation par courriel des membres du comité de parents en juillet 2014, il est proposé par Mme Karine Chalifoux que le comité de parents collabore financièrement avec l'EPSJ à la venue du conférencier M. Martin Larocque. Ce dernier présentera une conférence aux étudiants de secondaire 4 et 5 et aux parents le 11 septembre 2014 ayant pour thème : « La famille, mieux vaut en rire ». Le montant assumé par le comité de parents sera approximativement de 1 400 \$, taxes incluses. Les membres appuient majoritairement cette proposition.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Une conférence a été présentée en après-midi aux élèves du 3^e, 4^e et 5^e secondaire portant sur la persévérance scolaire et une autre a eu lieu en soirée à l'intention des parents portant sur la famille. L'humour, la justesse des thèmes abordés et le charisme de M. Larocque ont été grandement appréciés, autant des élèves que des parents.

P-1951-14 NOMINATION D'UN PRÉSIDENT ET D'UNE SECRÉTAIRE D'ÉLECTIONS

Il est proposé par Mme Karine Chalifoux que Mme Marie-Lou Despaties agisse comme présidente et secrétaire d'élections.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

ÉLECTION À LA PRÉSIDENTE DU COMITÉ DE PARENTS

La présidente d'élections invite les membres à présenter les mises en candidature à la présidence du comité de parents :

Mme Chantal Coutu **propose** Mme Karine Chalifoux

Il n'y a pas d'autre mise en candidature. Mme Chalifoux accepte la nomination à la présidence.

ÉLECTION À LA VICE- PRÉSIDENTE DU COMITÉ DE PARENTS

La présidente d'élections invite les membres à présenter les mises en candidature à la vice-présidence du comité de parents :

Mme Isabelle Lajeunesse **propose** Mme Chantal Coutu

Il n'y a pas d'autre mise en candidature, Mme Coutu accepte la nomination à la vice-présidence.

ÉLECTION POUR UN(E) SECRÉTAIRE-TRÉSORIER(ÈRE)

La présidente d'élections invite les membres à présenter les mises en candidature au poste de secrétaire-trésorier(ère) :

Mme Joanie Thibault **propose** Mme Isabelle Lajeunesse

Il n'y a pas d'autre mise en candidature, Mme Lajeunesse accepte d'être nommée secrétaire-trésorière.

P-1952-14 NOMINATIONS AU COMITÉ DE PARENTS

Il est proposé par M. Guy Delorme que les personnes suivantes soient élues aux différents postes du Comité de parents pour l'année 2014-2015 à savoir :

Mme Karine Chalifoux	Présidente
Mme Chantal Coutu	Vice-présidente
Mme Isabelle Lajeunesse	Secrétaire-trésorière

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

P-1953-14 JOURNÉES ET HEURES DES RÉUNIONS DU COMITÉ DE PARENTS

Il est proposé par Mme Karine Sabourin que les séances du Comité de parents soient tenues, à 18h30, le 4^e mercredi de chaque mois. Les dates des rencontres pour l'année seront donc :

- 22 octobre;
- 26 novembre;
- *Exceptionnellement, lundi* 15 décembre (à confirmer);
- 28 janvier;
- 25 février;
- 25 mars;
- 22 avril;
- 27 mai;
- *Exceptionnellement, lundi* 15 juin (à confirmer).

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

P-1954-14 RÈGLES DE RÉGIE INTERNE DU COMITÉ DE PARENTS

Les règles de régie interne du comité de parents sont passées en revue par les membres. Il est proposé par Mme Joëlle Léonard d'apporter la modification suivante :

- Règle no.08 : ABSENCE (page 3) : Le texte est remplacé par celui-ci : «À la troisième absence consécutive d'un membre, la secrétaire du comité de parent enverra une note à la direction concernée afin de lui signifier l'absence de son représentant dans le but qu'elle en informe le représentant substitut ou qu'elle en désigne un, selon le cas.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

RCP-3L – NOMINATION D'UN DÉLÉGUÉ POUR L'ASSEMBLÉE GÉNÉRALE 2014-2015

Ce point est reporté à la prochaine rencontre.

RCP-3L – NOMINATION D'UN DÉLÉGUÉ POUR L'ANNÉE SCOLAIRE 2014-2015

Ce point est reporté à la prochaine rencontre.

FCPQ – NOMINATION D'UN DÉLÉGUÉ ET D'UN SUBSTITUT AU CONSEIL GÉNÉRAL

Ce point est reporté à la prochaine rencontre.

CORRESPONDANCE

Aucune correspondance

DÉPÔT DE DOCUMENTS

- ✓ Compte rendu de la réunion ordinaire du comité de parents du 16 juin 2014, pour adoption;
- ✓ Résolution – Conférence Martin Larocque;
- ✓ Règles de régie interne, pour adoption;
- ✓ Formulaire « Rapport de frais de voyage », à compléter.

SUIVI DES DIFFÉRENTS COMITÉS

Mme Chantal Coutu nous présente un résumé des points abordés lors des rencontres suivantes :

Conseil des commissaires 2 septembre 2014

- ✓ Plan d'effectif – Secteur de l'adaptation scolaire et des services de garde;
- ✓ Budgets révisés 2014-2015;
- ✓ Demandes de révision d'une décision (transport scolaire, choix d'école, etc.);
- ✓ Mandat à la direction générale pendant la période électorale;
- ✓ RH – Postes au plan d'effectif.

Comité exécutif 16 septembre 2014

- ✓ Engagements de personnel qui conduisent à la permanence (enseignant secteur jeunes et en formation professionnelle et personnel de soutien);
- ✓ Congés partiels sans traitement (personnel enseignant);
- ✓ Demande de retraite progressive (personnel cadre);
- ✓ Poste en psychologie;
- ✓ Demande de réintégration d'un élève suite à une expulsion;
- ✓ Location-consignation de 4 équipements lourds neufs à des fins d'enseignement;
- ✓ Lait-École.

Mme Joanie Thibault transmet aux membres l'information provenant du **RCP-3L** :

- ✓ Le plan d'action est présenté aux membres. Mme Thibault vérifiera la possibilité d'assister aux réunions à distance (par exemple par vidéoconférence);
- ✓ L'assemblée générale aura lieu en novembre.

AUTRES SUJETS :

P-1955-14 LAIT-ÉCOLE

Suite à la présentation des points discutés à la réunion du Conseil des commissaires du 2 septembre dernier, un sujet a retenu l'attention des membres, soit le lait-école. Ils ont été informés que la CSPN faisait don de lait à la Manne du jour et ils appuient favorablement cette initiative, car la Manne du jour offre gratuitement des muffins chaque semaine aux écoles. En ce sens, il est proposé par Mme Joanie Thibault que le comité de parent fasse connaître son opinion au Conseil des commissaires, soit que les parents considèrent que le partenariat avec la Manne du jour, qui dessert la même clientèle que la CSPN, a des retombées positives sur toute la communauté et que le don de lait ne devrait pas être remis en question.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

DÉBARQUEMENT DES ÉLÈVES – TRANSPORT SCOLAIRE

Un parent questionne le comité de parents à savoir si une règle oblige les conducteurs d'autobus à débarquer les élèves du même côté de rue que la maison de l'enfant. De même, les parents se questionnent à savoir si, pour les élèves de maternelle, un adulte doit attendre l'enfant à l'extérieur à son retour, ou du moins signifier au chauffeur d'autobus sa présence. La présidente s'informerait au responsable du transport de la commission scolaire et fera un retour à la prochaine rencontre.

CLUB DES PETITS DÉJEUNERS

Un parent questionne le comité de parents concernant les démarches à mettre en branle pour démarrer un Club des petits déjeuners à son école. La présidente ainsi que quelques membres prendront les informations nécessaires et un retour sera fait à la prochaine rencontre.

FONDATION – ÉCOLES PRIMAIRES

Un parent questionne le comité de parents concernant les démarches à mettre en branle pour former une fondation au profit de son école ou d'un regroupement d'écoles du primaire. La présidente ainsi que quelques membres prendront les informations nécessaires et un retour sera fait à la prochaine rencontre.

COMITÉ DE LOISIRS NOTRE-DAME-DE-PONTMAIN

La représentante de l'école de la Lièvre-Sud, Mme Joanie Thibault, informe les parents qu'un comité a été mis sur pied afin de former un comité de loisirs pour les jeunes de Notre-Dame-de-Pontmain. Plusieurs questions restent à préciser, mais grâce à l'implication de quelques parents et d'une enseignante de l'école, le projet a toutes les chances de voir le jour. D'autres informations sont à venir.

P-1956-14 LEVÉE DE LA SÉANCE

Il est proposé par Mme Karine Sabourin que la séance soit levée. Il est 21h10.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

PRÉSIDENTE

SECRETAIRES-TRÉSORIÈRES